

국내 학·협회 주관단체 현황 DB 구축 및 육성방안

2018. 12.



학교법인 일송학원
한국컨벤션전시산업연구원
Institute of Convention & Exhibition Management

CONTENTS

I

용역개요

II

국제회의 주최기관 현황 및 이해

III

국내외 관련 사례 분석

IV

DB구축 및 설문조사 결과

V

자문회의 및 전문가 의견조사 결과

VI

주요 이슈 및 쟁점 정리

VII

국제회의 주최기관 육성방안

VIII

요약 및 결론

PART 01

용역개요

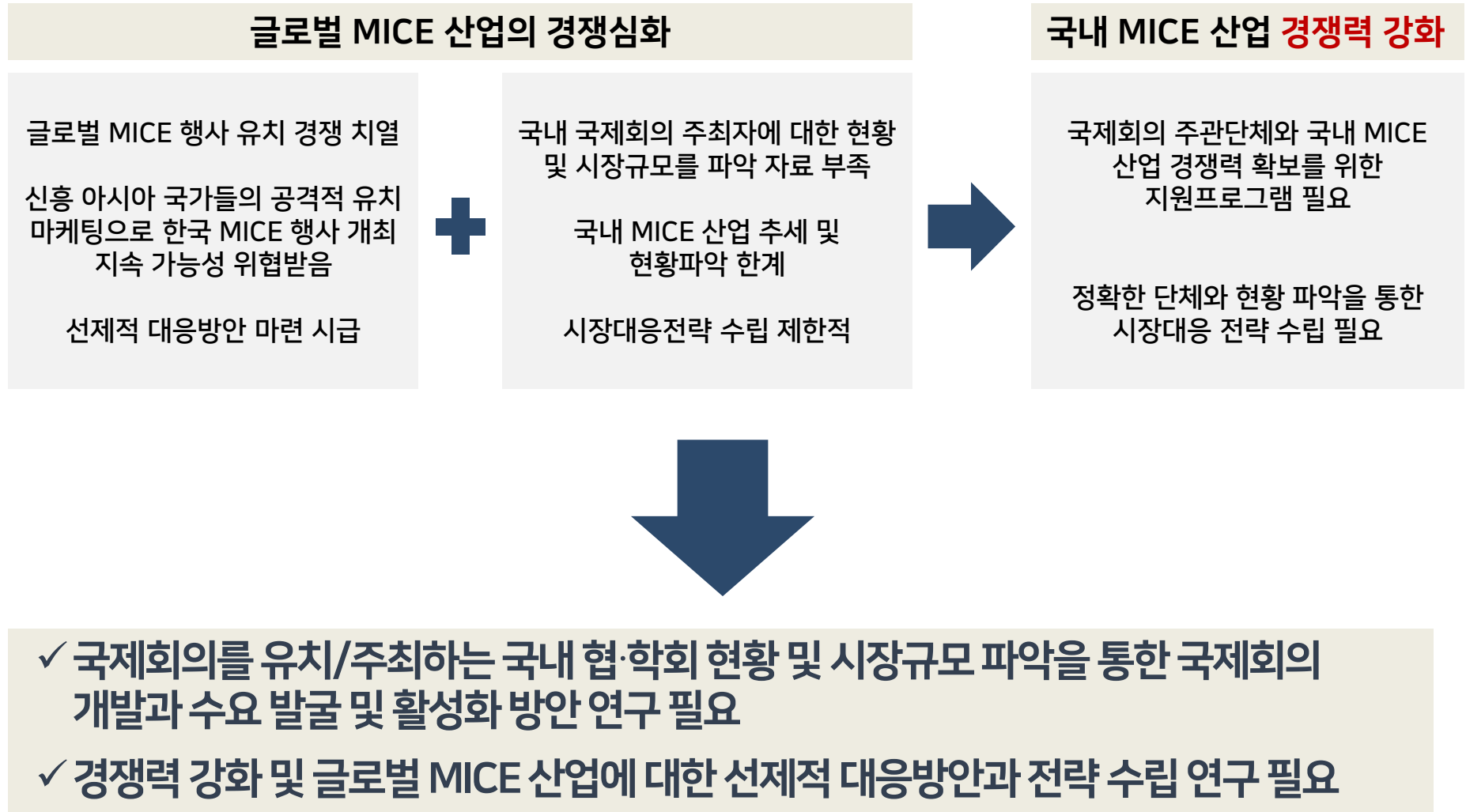


1. 연구배경

2. 연구목적 및 목표

3. 연구수행범위

4. 연구수행절차





- 국내 협회 및 학회에 대한 현황 및 조직의 운영현황.
- 향후 국제화가 가능한 협회 및 학회 조직 파악.
- 사례조사와 전문가 인터뷰를 통한 국내 주관단체 국제화 방안 모색.
- 국제회의의 신규 개발 및 지원 프로그램 방안 도출.

국내 협회 및 학회 시장 현황 파악

■ 세부연구 목표

- 조직 성격 : 법인 유형(사단/재단법인) 및 회원 유형(기업/개인회원)
- 참가 단체 : 협회, 학회 이외의 비영리 조직단체의 참가 범위
- 자원 확보 : 협회 운영에 필요한 자원 및 인력확보
- 사업 범위 : 적정 사업 내용 및 활동 범위의 규정
- 사업 조직 : 사업 운영 및 인력(조직도) 체계
- 국제화 : 국내 학협회의 국제학회 유치, 국제기구 임원 선임 현황, 해외진출 현황 등

국내 주관단체 연계 MICE 산업 활성화 과제 도출

■ 세부연구목표

- 국내주관 단체 국제/국내회의 참여 현황 및 유치개최 의향
- 활성화방안 : 회원에게 제공되는 정보 및 혜택, 인센티브 규명
- 국제화 방안 :
 - 국내학회의 국제학회 유치, 국제기구 임원 선임 현황, 국내주관 국제회의의 활성화를 위한 한계 및 선결과제 분석(정성)
 - 신규 국제회의의 개발 가능 단체 조사 및 해외 단체와의 교류 기회 제공
- 국내 단체 육성을 위한 단계별 전략 수립
 - : - 협단체 유형별 지원방안 수립, 단/중/장기별 육성 계획 수립



시간적범위

기준연도 : 2018년
용역기간 : 3개월
(2018년
10월~12월)



공간적범위

국내 협·학회 주최자,
정부 및 지자체,
MICE 업계

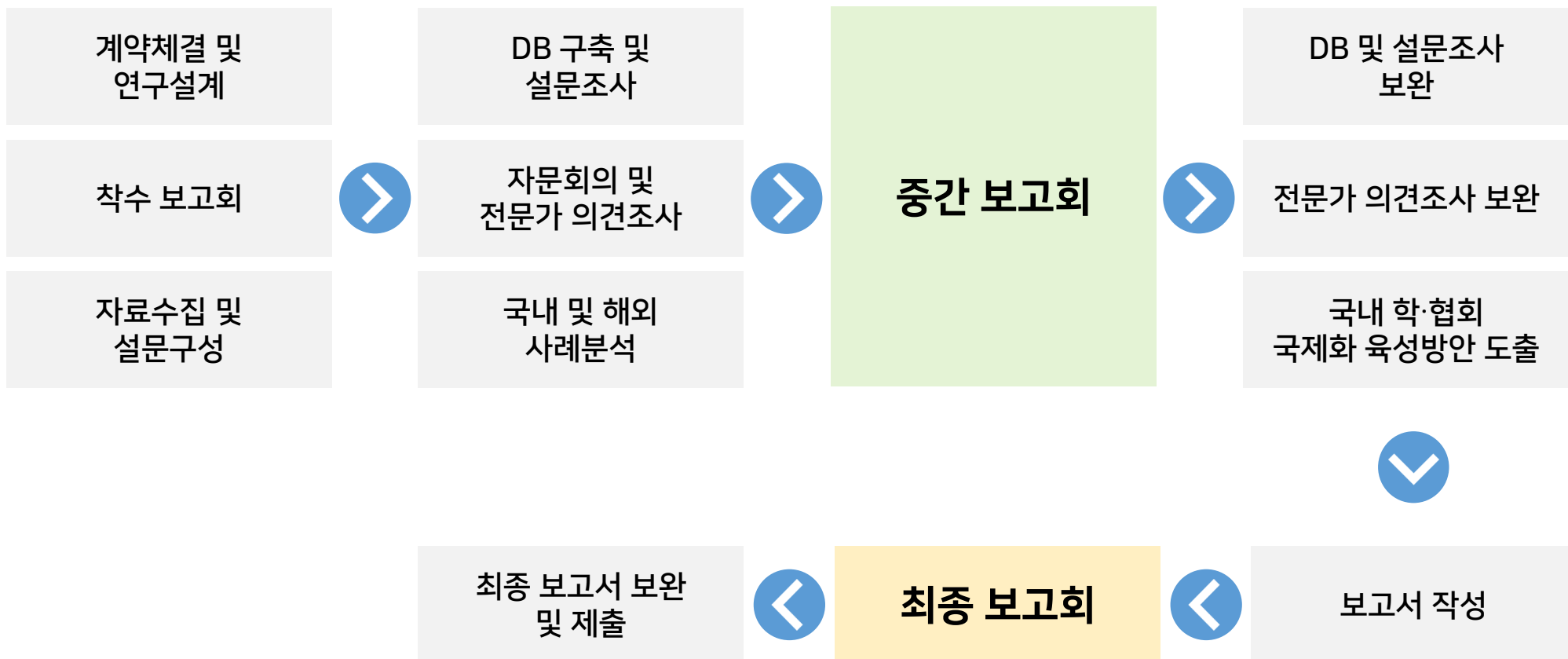


내용적범위

국내 협·학회 현황조사
국제화 방안도출
신규 행사 개발 전략
수립

< 연구 내용 및 방법 >

용역과제	용역내용	연구방법
국내협회 및 학회 현황조사	형태 분석	문헌조사 전문가 조사 설문조사
	회원(사) 참여 형태 분석	
	사업활동 및 내용 분석	
	조직 체계 및 인력확보 방안 분석	
국내 주최자 국제화 방안 전략 수립	활성화 방안 분석 국내 협회 및 학회의 국제화 방안(단계별) 도출	설문조사 전문가 조사
	국제화 교육포럼 개최(별도예산)	
	국제행사 개발 전략 수립	





PART 02

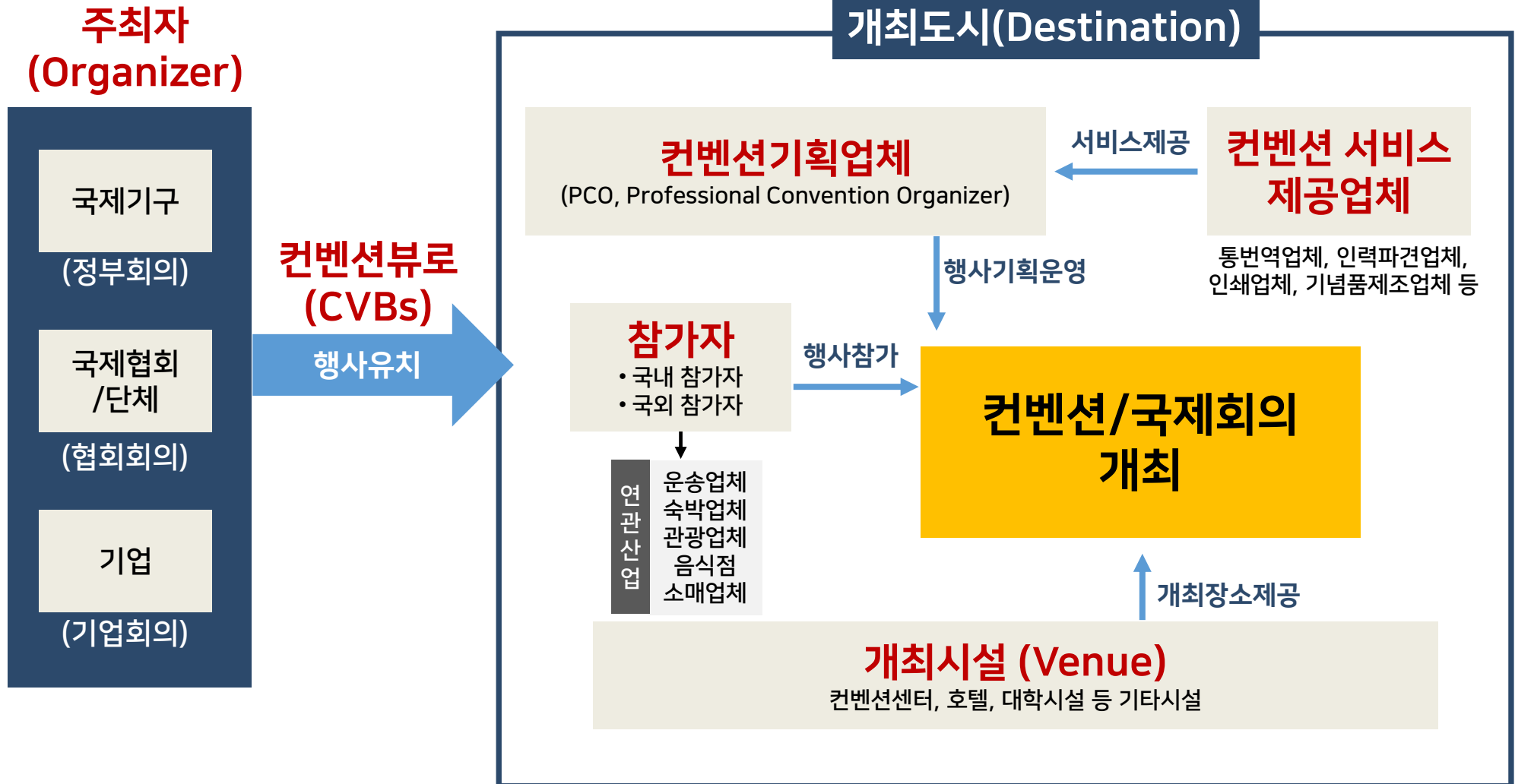
국제회의 주최기관 이해

1. 컨벤션산업의 기본구조

2. 관련 용어 정의 및 개념

3. 협회의 역할 및 기능

4. 국내외 학협회 관련 단체



1) 주최자(Organizer)의 정의



- 주최자 : 행사나 모임을 주장하여 여는 개인이나 단체 / 표준국어대사전
- Organizer : the person or group who plans and arranges an event or activity
/ Cambridge University Press
- 국제회의전문기획자_PCO(professional conference organizer)
 - Company or individual professionally engaged in organizing meetings
/ IAPCO, on-line dictionary
 - Company or individual professionally engaged in organizing conferences
/ Commission of the European Communities, Meetings Industry Terminology

2) 협회·학회의 정의

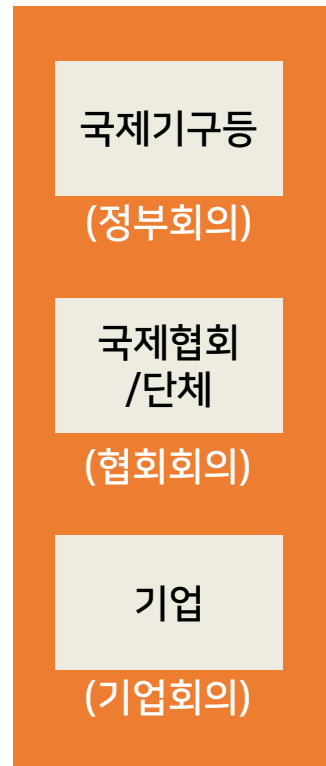


- 협회(association, society): 같은 목적을 가진 사람들이 설립하여 유지해 나아가는 모임
 - 산업협회(Trade/Business association) : 특정 산업 분야의 기업 및 기관 등 법인 회원 기반 단체
 - 전문가협회(Professional association) : 전문 분야의 개인 회원 기반 단체
- 학회(society, association) : 학문을 깊이 있게 연구하고 더욱 발전하게 하기 위하여 공부하는 사람들이 만든 모임
/ 표준국어대사전

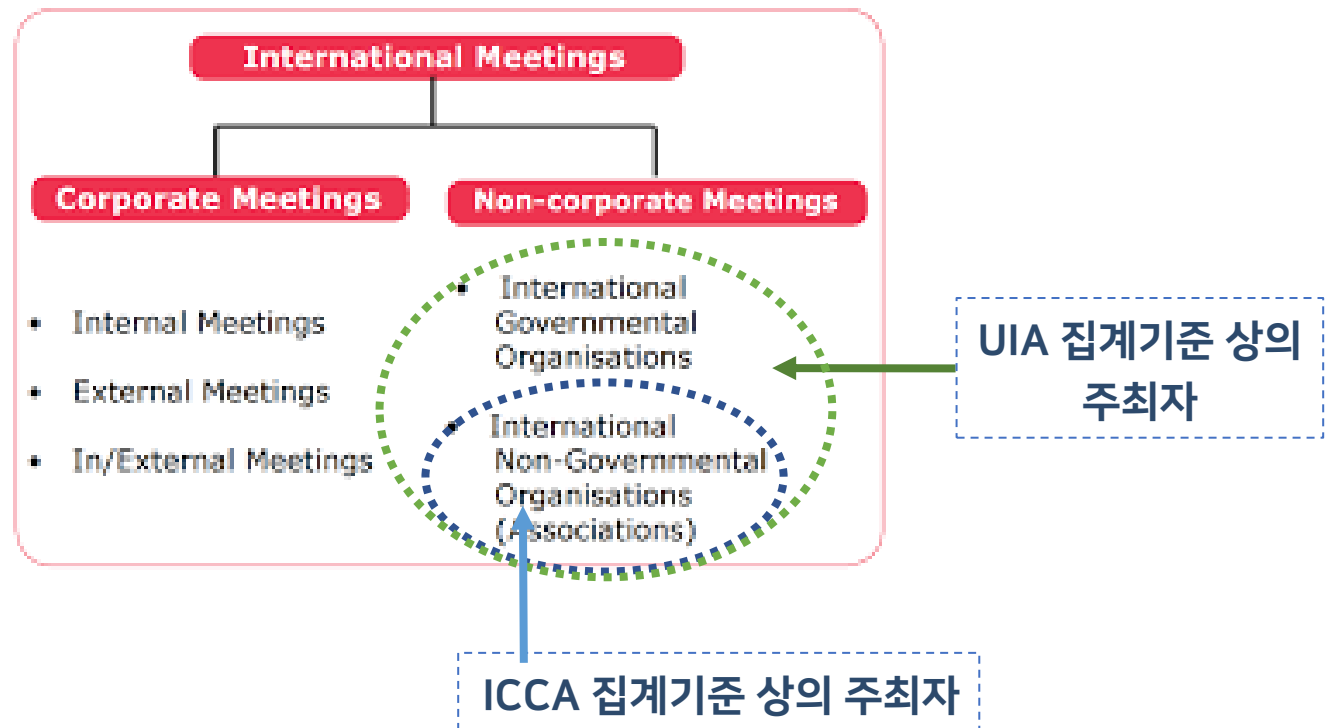
<참고> 국제회의의 주최자 유형 : 정부/정부간 기구/국제기구, 협회 및 학회, 기업 등

- UIA 통계집계 기준 상의 주최자 : 정부/정부간 기구/국제기구/국제기구의 국내 지부
- ICCA 통계집계 기준 상의 주최자 : 협회 및 학회(Associations) - 국제비정부기구

<주요 유형>



<ICCA와 UIA 집계 기준상 유형 구분>



*출처 : INTERNATIONAL CONGRESS & CONVENTION ASSOCIATION 외

<참고> 협회의 유형 구분

- : 미국 기준, 산업협회(trade association) 와 전문가협회(professional association)
- 회원 수 기준 상위권 현황(Association Management, 1998년 자료 기준)

Largest U.S. Professional Associations

Association	Members
National Association of Realtors	720,000
American Bar Association	380,000
American Institute of Certified Public Accountants	330,000
American Medical Association	300,000
Institute of Electrical and Electronics Engineers	274,000
American Registry of Radiologic Technologists	221,000
National Council of Teachers of Mathematics	215,000
American Nurses Association	210,000
National Association of Female Executives	200,000
Association for Supervision and Curriculum Development	198,000
National Association of Professional Insurance Agents	180,000
American Chemical Society	155,000
National Association of Social Workers	155,000
American Psychological Association	151,000
National Notary Association	150,000
American Dental Association	142,000

변호사협회
공인회계사협회
의사협회
전기전자엔지니어협회
공인방사선기술자협회
수학교사협회
간호사협회
...

Largest U.S. Trade Associations

Trade Associations	Members
U.S. Chamber of Commerce	200,000
National Association of Home Builders	190,000
American Management Association	85,000
U.S. Hispanic Chamber of Commerce	70,000
American Library Association	57,000
American Hospital Association	55,000
American Advertising Federation	50,000
American Small Business Association	50,000
National Apartment Association	40,000
National Association of Wholesaler Distributors	40,000

미국상공회의소
주택건설협회
경영협회
피스패닉상공회의소
도서관협회
병원협회
광고연합
중소기업협회
...

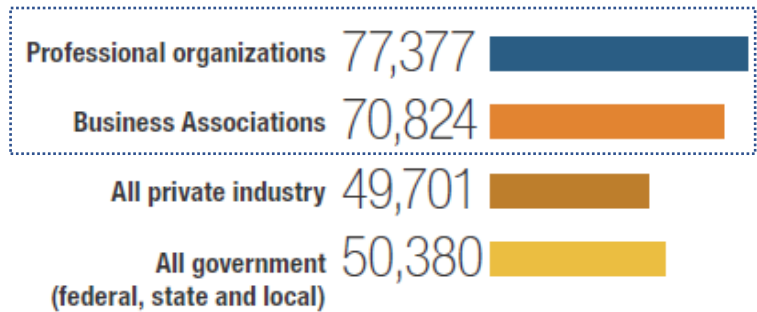
*출처 : American Society of Association Executives. *Gateway to Associations*. Chicago, 1999. Available from www.asaenet.org.

<참고> 미국- 북미산업분류코드(NAICS)에 따른 협회산업 분류체계 및 경제 기여도

NAICS ASSOCIATION INDUSTRY SEGMENTS

813	Membership Organizations	
8133	Social Advocacy Organizations	
8134	Civic and Social Organizations	
81391	Business Associations	CORE OF THE ASSOCIATION COMMUNITY
81392	Professional Organizations	
81393	Labor Unions and Similar Labor Organizations	
81394	Political Organizations	
81399	Other Similar Organizations	

2013 Annual Averages Quarterly Census of Employment and Wages by six-digit NAICS code.

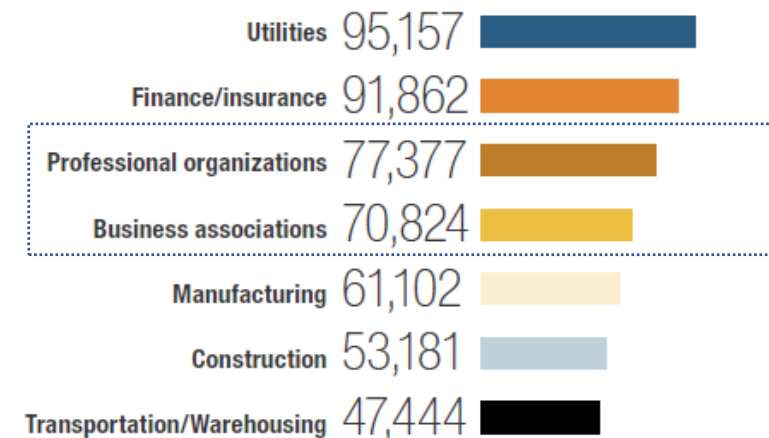


Meetings Industry

Associations represent a major piece of the meetings and conventions industry in the United States.



Business and Professional Associations' Average Wage Compared to other Industry Wages, 2013



*출처 : American Society of Association Executives. The power of Associations, 2015.

- 협회는 공동의 목적·이해를 위해 조직된 협회, 단체, 조합, 결사, 회, 비영리 사단 등으로,
- 협회의 조직유형은 주로, 사단법인, 재단법인, 공익법인, 비영리 민간단체 임.
- 미국, 캐나다 등 북미 선진국의 경우 모든 직업군과 산업영역에 최소 1개 이상의 협회(association)가 존재

<주요 역할>

- 업계의 권익 보호/증진을 위한 애드보커시 (advocacy) 활동
- 산업의 표준 제정
- 인증기준 수립 및 인증 부여
- 전문가(professional)이 갖추어야 할 기본 소양을 인증하는 자격증 발행
- 전문(advanced) 교육 프로그램 운영
- 네트워킹 기회 제공(국제회의 및 행사, 연례총회 등 개최)



*출처 : American Society of Association Executives

3. 협회의 역할 및 기능_2)협회의 주요 기능

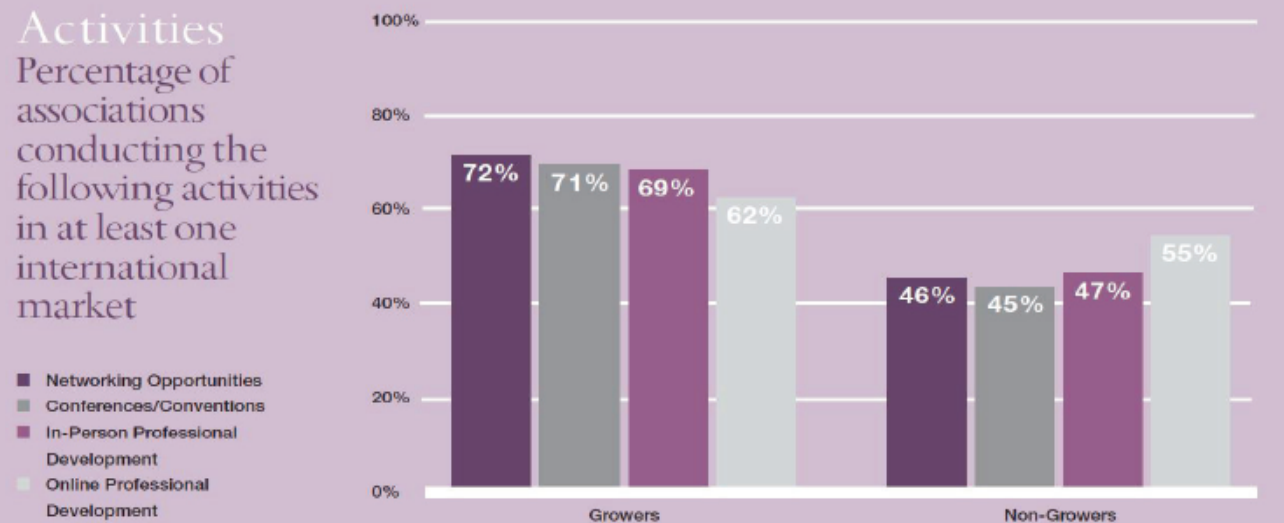
II. 국제회의의 주최기관 이해

- 미국 ASAE의 <협단체기관의 글로벌 성장을 위한 5대 전략> 중,
- 글로벌 활동을 확장하고 있는 협회기관들의 주요 기능은 다음과 같음.



<참고_협단체기관의 글로벌 성장을 위한 5대 전략>

- ① 지속가능한 성장 기반으로 글로벌 비즈니스 활동에 주력
- ② 글로벌 고객 대상, 제품 및 서비스 소개
- ③ 글로벌-현지 통합 기반의 비즈니스 활동
- ④ 현지 접근성 및 수용력 개선을 위한 전략적 제휴
- ⑤ 신흥시장 진입 고려



❖일반 협회에서 제공하는 주요 혜택

- 출판물과 잡지 (인쇄물 및 디지털)
- 회의, 박람회, 컨퍼런스
- 교육 (대면 및 온라인)
- 인증 및 자격증
- 디지털 라이브러리 및 온라인 커뮤니티

❖성공 협회에서 더 많이 제공하는 서비스

- 더 많은 네트워크 연결 기회 제공
- 추가 회의 주최, 전문성 개발 프로그램 제공
- 온라인 전문성 개발
- 디지털 라이브러리 서비스
- 회원 네트워크 유지 및 확장

*출처 : American Society of Association Executives. ASAE Foundation Research Series.

- MICE산업의 주최기관은 정부, 학협회단체, 기업 등이며, 국제회의 등 해외 참가자 유치를 필요로 하는 행사를 개최하기 위해서는 주최기관의 글로벌 역량(국제회의 및 국제교류 활동)이 중요한 요인임.
- 특히 국내 국제회의 시장의 경우, UIA 기준 세계 1위(연간 1천여건 이상 개최)를 차지하면서 양적 성장은 포화 지점에 닿아 있으며, 시설의 공급역량/수용력도 거의 포화 상태에 있음.
- 지원금 위주의 정부 주도 행사 개최 지양 vs 민간 주도의 고부가가치 행사를 개최할 수 있도록 역량 강화를 지원하는 것이 필요함.
- 특히 민간 부문 학협회단체의 행사 개최 역량(경제적/사업적 자생력 강화 기반으로) 강화를 지원
- 민간 기업의 행사 중 외화득효과 및 부가가치 창출효과가 높은 행사에 대해서는 한국을 알리고 참가자의 편의를 높일 수 있는 방식의 지원 체계 수립
- 대형행사 유치 지원 vs 중소형 행사의 (업계 발전) 기여도 등을 중요 평가 요인으로 삼아 지원 체계 수립
- 유치 외에 국내 자생적 행사 개발 및 육성 필요

[국내 관련 단체 현황]

	컨벤션산업 Meeting, Incentive, Convention		전시산업 Exhibition	
주무부처	문화체육관광부		산업통상지원부	
관련법	국제회의산업 육성에 관한 법률		전시산업발전법	
관련공기업	한국관광공사(KTO) 코리아MICE뷰로		대한무역투자진흥공사(KOTRA)	
주요단체	(사)한국MICE협회 (KMA)	www.micekorea.or.kr	한국전시산업진흥회(AKEI)	www.kei.or.kr
	한국PCO협회 (KAPCO)	www.kapco.or.kr	(사)한국전시서비스업협회(KESPA)	www.kespa.org
			(사)한국전시주최자협회(KEOA)	www.keoa.org
			(사)한국전시디자인설치협회	www.ake.or.kr
			한국전시장운영자협회	
	한국협단체전문가협회(KSAE), ASAE KOREA 등			



 **asae**®

 **ESAE**
Association Executives.EU
THE HUB FOR ASSOCIATION LEADERS IN EUROPE

csae | **scda**®

 **AuSAE**
The Australasian Society
of Association Executives

American Society of Association Executives (ASAE)

1920년 설립. 민간협회

미국협회 임원대상

임원교육, 연구조사 및 정보제공

Canadian Society of Association Executives (CSAE)

1951년 설립. 정부기구(캐나다무역협회임원협회가 모태)

캐나다 협회 임원대상

임원교육, 연구조사 및 정보제공

European Society of Association Executives (ESAE)

영국소재. 민간협회

유럽 협회 임원대상

임원교육, 연구조사 및 정보제공

Australian Society of Association Executives (AuSAE)

1954년 설립. 민간협회

호주 협회 임원 대상

임원교육, 연구조사 및 정보제공

■ **연구조사** : Association Global Management Series를 통해 ASAE와 MCI 그룹이 협회들의 전략과 운영에 대해 연구.

■ **이벤트** : Association Leadership Forum, CEO Symposium



■ **지원**

- 글로벌 이니셔티브를 갖춘 국제기구 협의회를 통한 지원.
- 24명 이상의 CEO 그룹의 성공적인 경험을 바탕으로 지도.
- 아시아 태평양 지역의 협회 임원과 업계 파트너로 구성된 아시아 태평양 특별 대책본부와 협력, 아시아 태평양 협회 조직 연합에 참여.
- 각 그룹은 지적 자본과 경험을 바탕으로 더 넓은 커뮤니티를 공유.

■ **각종 컨퍼런스 및 엑스포 개최를 통한 커뮤니티 활성화**

- ASAE Annual Meeting & Exposition : 수천명의 협회 전문가와 업계 파트너들이 시간, 자원, 전략, 솔루션 등을 교환
- Association @ Work : 비즈니스 컨퍼런스. 협회 내 상호관련 된 경영, 재무, 개발, 운영, 인적자원 및 기금 모금 등을 다룸
- Great Ideas Conference : 협회 전문가들이 모여 함께 학습하고 협업. 여러 교육프로그램, 경영진 리더십 워크샵 등 다양한 학습 콘텐츠 제공
- Marketing, Membership & Communications Conference(MMCC) : 협회와 비영리 전문가들에게 최신 동향, 기술 등에 대해 제공. 새로운 전략 도출에 도움.
- Technology Conference Expo : CIO, CEO, 기술 전문가 및 디지털 및 모바일 솔루션에 대한 관심을 가진 기타 전문가들을 위한 교육, 솔루션에 도움.
- Xperience Design Project : 업계 파트너들과의 교류 및 연결. 비즈니스 컨퍼런스.

■ **교육**

- 맞춤형 **교육프로그램** 운영(in-person course), 온라인 교육, 커뮤니티를 통한 전문성 개발.
- '**CAE(Certified Association Executive)**' **자격증** 발급을 통한 전문가 양성.
- **리더십 양성** 프로그램 운영 : 미래 지도자 회의, 여성 경영진 포럼 개최, 연례 NextGen Association Summit 개최, 다양성 리더십 프로그램 등
- 기타 : 매해 개최되는 컨퍼런스를 통해 **모범사례 공유**하고 수상.

■ 연구조사

- Benefits and Compensation Report, CSAE Canadian Association Census, financial Operations 등 협회들의 현황과 전략, 운영 등에 대해 연구

■ 이벤트 및 컨퍼런스: 지속적인 이벤트 개최를 통한 가치 제공과 모범사례, 현재 현황, 실제 솔루션 등을 제공.

■ 컨퍼런스(CSAE National Conference & Showcase) 개최를 통한 커뮤니티 활성화



■ 교육

- CAE 프로그램 : 온라인으로 운영되는 프로그램. 전문가들의 경쟁력 강화를 위한 교육제공.
 - Association Leadership, Change, Strategy, & Structure : 전문가 양성 프로그램. 자신의 역할과 협력 방법 등에 대해 교육.
 - Association Membership & Service : 마케팅 계획을 개발하고 구현하는데 필요한 단계별 교육.
 - Association Operations 1 Operations Support : 협회 관리자에게 여러가지 중요 운영에 대한 통찰력 제공. 9시스템, 기술, 회계 등 다양한 분야의 인적자원 관리와 유대에 관해 수업)
 - Association Operation 2 Products & Services : 협회가 제공할 수 있는 제품 및 서비스의 종류, 구현방법 등에 대한 통찰력 제공. 지속적인 개선을 통한 효율성 향상 도모.
 - Developments in Association Management : 개인의 역량 강화와 협회의 서비스 개선 등을 통한 발전과 관련된 교육.

■ 이벤트

- New Year's Reception, European Association Summit, European Association Awards 개최

■ 지원

- 공동체로서 아이디어 공유하고 경험을 교환. 지식과 관행을 개선.
- P2P 포럼을 통해 사례연구를 하고 여러가지에 대해 논의.
- 세션 참가자, 교수진, 위원회 구성원 들의 내면적 교환을 통해 소통의 장 마련.
- 경영 마스터 프로그램, 훈련 세, 우수한 협회 리더십강화 등을 지원.
- 교육프로그램, 웹사이트, 뉴스레터 등을 통한 최신 기술, 규제 및 정치적 발전에 대해 공유



■ 교육

- P2P 트레이닝 : 주요 주제에 대한 지속적이고 정기적 교육 제공. Solvey 비즈니스 스쿨과 협력, 유럽 연합 정상회의, IMEX, IBTM, the Meetings Show와 같은 주요 산업 플랫폼과 제휴, 맞춤형 세션과 학계 및 실무자 교육 실시.

■ 이벤트

- AuSAE LINE Conference, AuSAE Future Leaders Conference, AuSAE Marketing Membership & Communications Symposium 등 개최
- 각종 이벤트 개최를 통한 커뮤니티 형성. 정보를 공유하고 전문 역량 강화를 위해 지원

■ 교육

- Manager Professional Education : 다양한 형식과 플랫폼을 통한 전문 교육 제공



A tall, cylindrical stone tower made of stacked stones, standing in a green field. The sun is setting behind the tower, creating a warm, golden glow. The sky is filled with colorful clouds in shades of orange, yellow, and blue. In the background, there are some trees and a fence.

PART 03

국내외 관련사례
분석



1. 국내 지원사례

2. 해외 지원사례

1. 국내 지원 사례 : 한국연구재단

III. 국내외 관련 사례 분석

- 사업목적 : 학술단체의 학술대회 개최를 지원, 국내·외 연구자 간 지식·정보 교류 및 협력을 강화하고 학술단체의 경쟁력 강화
- 지원분야 : 인문, 사회, 예술, 체육 및 복합학 분야

구분/지원한도	세부 기준
국내대회 / 2천만원	■ 주관/주최 : 국내 학술단체 (공동 주관 지원 가능) ■ 정기 개최 여부 : 정기, 비정기 개최 ■ 개최지 : 국내
국제대회 / 3천만원	■ 주관/주최 : 국내 학술단체 또는 국내, 외국 학술단체와 공동 ■ 정기개최여부 : 정기/비정기 개최 ■ 참가 국가 5개국 이상 ■ 참석학자 : 외국인 10인 이상, 논문 발표
세계대회 / 1억원	■ 주관/주최 : 세계적 수준의 국제학술대회를 유치한 국내 학술단체 ■ 정기 개최 여부 : 정기개최 ■ 개최지 : 국내 단체가 유치에 성공하여 국내에서 개최되는 경우(순환개최 원칙) ■ 참가국가 : 20개국 이상 ■ 참석학자 : 외국학자 200인 이상 논문 발표

- 국가 : 참석 학자들의 현 소속기관이 위치한 국가(한국포함)
- 외국학자 : 국적에 상관없이 현재 한국 이외 국가에 위치한 기관에 소속되어 있는 학자 (한국국적으로 해외기관에 일시 체류 중인 국내학자 제외)
- 논문 기준 : 학술대회 발표 일반 논문만 해당(포스터 발표, 각종 경진대회 작품 등 제외)

[지원세부기준]

항목	세부내용	산정 집행기준
발표논문집 발간 경비	발표논문집(프로시딩 등) 발생, 인쇄(전자저널 발행 소요 경비 포함)	발간 경비 정산은 국세청 전자세금 계산서, 법인카드 중심으로 처리
장소 사용료	학술대회 개최를 위한 장소 및 장비 대여료	실비지원
외국학자 초청 경비	논문 발표, 토론자의 학술대회 등록비, 항공료 및 체재비	학술대회 등록비, 2등석 항공료 및 체재비(호텔 숙박비) / 실비지원
성과확산경비	학술대회 동영상 촬영, 편집 경비	정산은 국세청 전자세금계산서, 법인카드 중심으로 처리
온라인 학술 대회 경비	온라인 학술대회(Webinar) 프로그램 사용 경비	프로그램 사용경비의 50%이내 지원

[지원가능항목]

1. 국내 지원 사례 : 한국과학기술단체총연합회

III. 국내외 관련 사례 분석

- 사업목적 : 국내 학술 발전을 위해 국내외 학자들 간 최근 학술 연구 동향, 성과 교류 및 학술 토론 촉진지원, 전문가 활동지원을 통한 학술활동 활성화 유도, 건전한 학술단체 발전 도모
- 지원분야 : 과학기술분야 (자연과학, 공학, 농수해양, 의학학)

구분/지원한도	세부 기준
국내대회 / 2천만원	- 주관/주최 : 국내 학술단체 (공동 주관 지원 가능) - 정기 개최 여부 : 정기, 비정기 개최 - 개최지 : 국내
국제대회 / 3천만원	- 주관/주최 : 국내 학술단체 또는 국내, 외국 학술단체와 공동 - 정기개최여부 : 정기/비정기 개최 - 참가 국가 5개국 이상 - 참석학자 : 외국인 10인 이상, 논문 발표
세계대회 / 1억원	- 주관/주최 : 세계적 수준의 국제학술대회를 유치한 국내 학술단체 - 정기 개최 여부 : 정기개최 - 개최지 : 국내 단체가 유치에 성공하여 국내에서 개최되는 경우(순환개최 원칙) - 참가국가 : 20개국 이상 - 참석학자 : 외국학자 200인 이상 논문 발표

- 국가 : 참석 학자들의 현 소속기관이 위치한 국가(한국포함)
- 외국학자 : 국적에 상관없이 현재 한국 이외 국가에 위치한 기관에 소속되어 있는 학자 (한국국적으로 해외기관에 일시 체류 중인 국내학자 제외)
- 논문 기준 : 학술대회 발표 일반 논문만 해당(포스터 발표, 각종 경진대회 작품 등 제외)

[지원세부기준]

구분	내용(2018년 기준)	
국내대회	1,292백만원	2,850백만원
국제대회	1,558백만원	
세계대회	350백만원	
총액	3,200백만원	

- Vs 한국연구재단의 학술대회 지원사업 총 예산은 2,362백만원(국내/국제/세계대회 포함)

[과총 학술대회 지원사업 지원 예산]

1. 국내 지원 사례 : 국내 지자체별 컨벤션뷰로 운영현황

III. 국내외 관련 사례 분석

지 역	기 관 명	담당부서
서울	서울관광마케팅	컨벤션뷰로팀 등
경기	경기관광공사	경기MICE뷰로
고양	고양컨벤션뷰로	-
인천	인천컨벤션뷰로	컨벤션뷰로팀
강원	강원컨벤션뷰로	마케팅팀
대전	대전마케팅공사	컨벤션유치팀
대구	대구컨벤션뷰로	MICE1팀
경주	경주화백컨벤션뷰로	컨벤션유치팀
부산	부산관광공사	컨벤션뷰로팀
창원	경남컨벤션뷰로	마케팅팀
광주	광주관광컨벤션뷰로	컨벤션마케팅팀
제주	제주컨벤션뷰로	마케팅1팀

[각지자체별 국제회의의 전담조직 운영현황(2017년 11월 기준)]

각 도시에 대부분 **지방 컨벤션뷰로가 설립**되어 운영 중.
국제회의 유치 및 운영업무에 실질적 도움을 주고 있음.

■ 지원대상

국제회의의 산업육성에관한법률 시행령 제 2조에 의거,
국제회의를 해당 지역에서 개최하거나 유치하는 학회,
단체, 협회, 기관 또는 법인을 대상으로 지원.

- 국제기구에 가입 시 :
5개국 이상이 참가, 회의 참가자 300명 이상,
외국인 100명 이상, 3일 이상 개최.
- 국제기구 미가입 시 :
회의 참가자중 외국인 150명 이상, 2일 이상 개최.
- 대부분 **UIA와 ICCA의 국제회의 기준을 따름.**

1. 국내 지원 사례 : 국내 지자체별 컨벤션뷰로 운영현황

III. 국내외 관련 사례 분석



유치지원 (최대 3천만원)

■ 유치준비비

기념품, 홍보물 제작, 유치제안서 PT 제작 및 인쇄, 홍보물품 해외 운송비

■ 해외 현장 유치 활동비

해외 공식 연회비 및 공연, 홍보부스 제작 및 운영비, 유치단 숙박, 항목, 등록비



유치지원

- 유치제안서, PT, 홍보물, 기념품 제작
- 경기도/경기관광공사 유치지지 서한 또는 동영상 메시지
- 관계자 사전방한(답사) 항공, 숙박, 차량, 관광지 입장료
- 유치결정 회의 또는 이에 준하는 회의 참가 경비



유치지원

- 유치제안서 작성
- 유치홍보물 제작(브로슈어, 기념품, DVD 등)
- 해외 유치활동 경비(설명회, 리셉션 등)
- 유관기관 협의(유치의향서한 등)
- 유치단 항공료 일부 지원

개최지원 (최대 1억원)

- 기념품, 홍보물 제작
- 서울 소재 전문 컨벤션 시설 및 준회의 시설 임대료
- 공식 연회비 및 공연
- 서울시내 관광시설 입장료, 차량 및 가이드
- 첨단기술장비 사용료

개최지원

- 홍보물, 기념품 제작
- 경기소재 컨벤션 시설 및 준회의시설 임대료
- 공식 연회비 및 공연
- 경기도내 관광시설 입장료, 차량비, 가이드
- 도내 MICE 시설, 관광지내 팀 빌딩 프로그램
- 전통시장, 쇼핑시설, 할인쿠폰 및 상품권
- 해외 초청자 숙박비 (포상관광제외)

개최지원

- 행사장 임차료
- 연회(식음료) 이용료
- 모바일 앱 플랫폼, Wifi 사용료
- 인천문화공연 및 관광활동
- 셔틀버스 운영비

1. 국내 지원 사례 : 국내 지자체별 컨벤션뷰로 운영현황

III. 국내외 관련 사례 분석



유치지원

- 유치제안서 작성
- 홍보부스 임대 및 운영
- 기념품 및 홍보물 제작
- 팸투어(사전답사) 지원
- 유치에 필요한 제반 비용 등



유치지원

- 기념품, 리플릿 등 홍보물 제작
- 유치제안서 PT 제작, 유치마케팅 활동
- 지원, 해외임원 대전답사 지원
- 유치단 파견 등



유치지원

- 유치제안서 및 유치발표자료 제작
- 대구 유치단 파견(대구시 및 뷰로)
 - 주요 투표권자 대상 유치 마케팅 활동
 - 홍보부스 운영 등
- 유치홍보물 제작(홍보영상, 기념품, 브로슈어 등)
- 유치위원 항공 지원

개최지원

- (시설) 회의시설 및 행사장 임대료
- (연회) 오/만찬 및 공연비
- (관광) 도내 관광지 입장료 및 버스 임차료
- (홍보) 홍보물 및 기념품 제작

개최지원

- 홍보물 제작
- 회의실 임대료
- 오찬 및 만찬 비용
- 관광프로그램 운영 지원 등

개최지원

- 연회(환영리셉션, 만찬 지원 등) 지원
- 행사장 임대료 지원
- 각종 홍보물 지원
- 웰컴 데스크 또는 이동식 관광센터 운영
- 온라인 숙박, 관광 예약 시스템 운영
- 홈페이지 배너 및 초록집 광고 지원

1. 국내 지원 사례 : 국내 지자체별 컨벤션뷰로 운영현황

III. 국내외 관련 사례 분석



유치지원

- 컨벤션유치(Convention Bids) 컨설팅
- 유치제안서, 프레젠테이션 제작 지원
- 경주 컨벤션인프라 정보제공 및 개최 컨설팅
- 경주 안내 자료(지도, 관광브로셔 등) 제공



유치지원

- 유치제안서 제작
- 홍보/인쇄물 및 기념품 제작
- 물품 발송비, 부스 운영
- Busan Night
- 항공료
- 유치관계자 실사, 홍보영상물 제작
- 공식홈페이지 제작



CECO 개최 컨벤션 행사

- 행사장소 임대
- 식음료 서비스
- 셔틀버스 제공
- 창원시 관광프로그램
- 컨벤션 진흥 (홍보물제작, 부스 운영 등)

개최지원

- Venue, 호텔, PCO, PEO 관련 업체 제안
- 언론 홍보 지원
- 행사 개최에 필요한 부대비용
- 회의장임비임차료, 커피브레이크, 리셉션, 만찬, 공연섭외, 행사장, 수송 및 관광비용 등
- 행사 규모에 따른 차등 지원(국제회의 최대 1,500만원 지원)

개최지원

- 홍보/인쇄물 제작
- 기념품 제작
- 문화예술공연
- 공식 오/만찬
- 부산 내 회의장 대관료
- 관광프로그램

경남 소재 벤 개최 컨벤션(CECO 외)

- 국제회의
(내국인 2만원/인, 외국인 3만원/인)
- 인센티브 (외국인 30명이상 1인당 최대 3만원, 외국인 100명이상 1인당 최대 5만원)
- 컨벤션 진흥(홍보물제작, 부스 운영, 전차대회 참석 등)

1. 국내 지원 사례 : 국내 지자체별 컨벤션뷰로 운영현황

III. 국내외 관련 사례 분석



유치지원

- 기념품 및 홍보물 제작
- 유치제안서 및 PT 작성과 발표
- 사전 공동 마케팅 활동
- 광주 MICE 인프라 답사 지원
- 공식 리셉션 및 문화공연
- 홍보부스 운영, 유치단 숙박 및 항공
- 정부 및 광주시 지원을 위한 교섭활동 등



유치지원

- 홍보부스 운영비
- 유치제안서 및 PT 제작
- 홍보물 및 기념품 제작
- 주요 임원 항공료
- 해외공식 연회비 및 공연비용

개최지원

- 관광 및 문화 공연
- 홍보물 및 기념품 제작
- 컨벤션시설 사용료
- 연회 개최비용
- 회의장 임대료
- 관광시설 이용료 등

개최지원

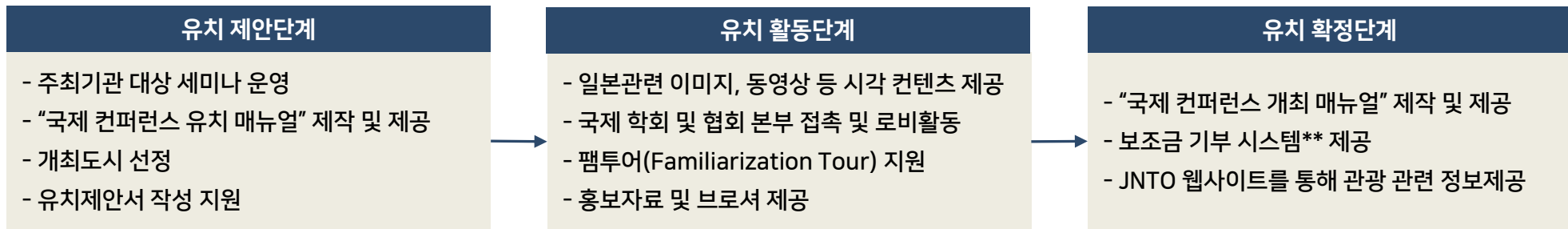
- 임차료
- 공식 오/만찬
- 공연
- 기념품
- 제주 특산품 등 개최비용 현물지원

2. 해외 지원 사례 1 : 일본 - 일본정부관광국(JNTO)

III. 국내외 관련 사례 분석

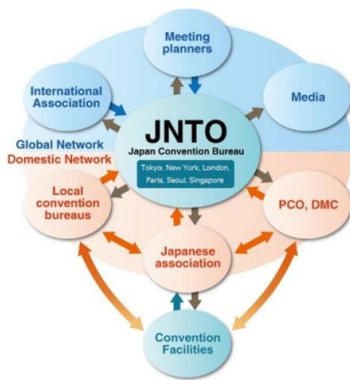
- 일본정부관광국(JNTO) MICE 전담부서 일본컨벤션뷰로(Japan Convention Bureau)는 국제회의 유치 제안-활동-확정단계에 따라 다각도로 학·협회를 지원하고 있음.
- 국내외 광범위한 네트워크*를 활용하여 다양한 전문 컨설팅 서비스와 콘텐츠를 제공하고 있지만, 직접적인 금전적 지원은 하지 않음.

< 일본컨벤션뷰로 단계별 학·협회 지원사항 >



*JNTO 네트워크

JNTO는 국내외 네트워크를 활용하여 학협회가 국제회의를 유치하고 개최하는 데에 지원하고 있으며, 특히 해외 20여개 지역의 JNTO 인력이 국제 학협회 본부의 주요 담당자와 사무국에 적극적으로 로비활동을 함.



Japan Supplements & Mini Guides (PDF)



Case Study Videos



Group invitation



JNTO invites key persons of organizing organizations etc. authorized to decide the meeting place of the international conference to Japan and provides opportunities for negotiations with related parties in Japan and visiting candidate sites and so on. We are trying to promote the invitation of the conference to Japan further. This project has been in effect since 2009 and has successfully attracted many international conferences so far.

By this project, it is welcome of Japan organizers who wish to key person invitation of the International Society contact us please.

FY 2018 *Application

Deadline	February 24, 2018 (Sunday) ~ March 1 (Fri)
Conditions for invitation	Key persons who select candidate sites for international organizations that satisfy the following conditions (2 group each) 1. Being involved in a conference that may start attracting activities to Japan within 5 years 2. The total number of participants in the conference is 200 or more (100% or more are foreigners) 3. What host city is not decided in Japan
Invitee number	About 20 people
Schedule	Day 1: Welcome Reception Day 2 ~ 4th: City tour (2 cities, 2 nights 3 days) (The tour city will be set according to the type, size and characteristics of the meeting) Day 5: Business talks between the invitee and the Japanese side convention bureau. Farewell party

*보조금 기부 시스템

JNTO를 통해 편리하게 컨퍼런스 관련 기부금을 모금 및 홍보하고 기부자에게 영수증을 발행할 수 있음. 또한, 기부자는 기부금에 대한 세제혜택을 받을 수 있음.

이용 신청자격

- 외국인 참가자 50명 이상
- 참가국 3개 이상(일본 포함)
- 국제회의 총 개최비용 5백만 엔 초과
- 정치, 종교관련 행사 제외

2. 해외 지원 사례 1 : 일본 - 지역 컨벤션뷰로(도쿄컨벤션뷰로)

III. 국내외 관련 사례 분석

- 한편 지역 컨벤션뷰로의 경우, 주로 개최지 선정 이후 해당 지역에서의 국제회의 개최준비 및 기획단계를 지원하고 있음.
- 일본의 지역 컨벤션뷰로들은 일본정부관광국과 달리 개최장소 및 숙박시설 선정, 팸투어 및 홍보 콘텐츠 제공 등 각종 유무형의 지원뿐 아니라, 국제회의 개최 지원금을 제공하고 있음.

< 도쿄컨벤션뷰로 학·협회 지원사항 >

TCVB

행사 기획단계

- 메뉴와 숙박시설 탐색 및 선정
- 온라인 RFP 서비스 제공
- 사전/사후 관광 프로그램 기획 및 팸투어 제공
- 관련기관 및 공급자 등 파트너 연결 지원
- 국제회의 개최 지원금 제공

행사 홍보단계

- 지역 홍보 콘텐츠 제공
- 국제회의 홍보 지원

행사 운영단계

- 자원봉사자 인력 지원



Tokyo Business Events Team offers a free and impartial venue & supplier finding service and expert local advice on Conferences, Meetings & Events in Tokyo. Please complete the form, and a member of the Business Events Team will contact you within 24 hours on a weekday. Thank you for considering Tokyo as your next event destination.

Request for Proposal

First Name *

Last Name *

Title

Position

Department

Planning Department

PHOTOGRAPHS FOR AGENTS AND MEDIA

Various photos of Tokyo are available for publications and websites.



LIST OF INBOUND SUPPLIERS IN TOKYO

You can get information about our members operating inbound tourism businesses.



SUPPORT SERVICE FOR FILM SHOOTS(TOKYO LOCATION BOX)(EXTERNAL LINK)

We support on-location shoots for films and TV dramas in Tokyo.



TOKYO STOCK FOOTAGE(EXTERNAL LINK)

Large collection of HD footage of Tokyo's top locations. Available for professional use.



GO-TOKYO

Tokyo Metropolitan Government Tourism Fam Trip

HOME - TRAVEL - TOURS & PRESS - Tokyo Metropolitan Government Tourism Fam Trip

Tokyo Metropolitan Government organizes Tourism Fam Trip for travel agents who are especially enthusiastic about creating travel products to Tokyo.

ITINERARY

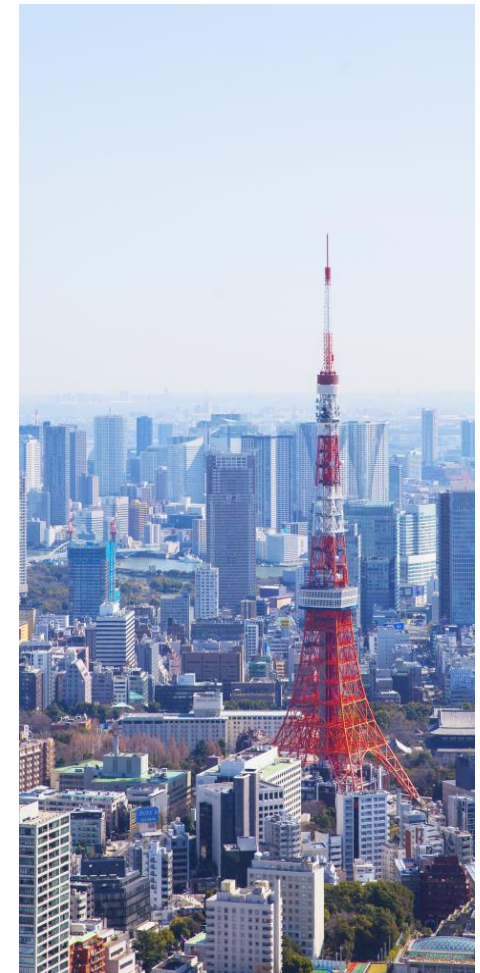
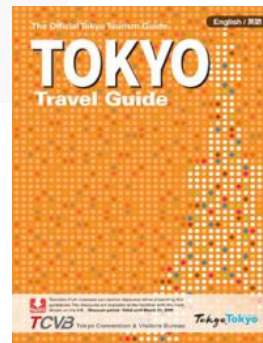
A package tour of about 5 nights, 7 days

TARGET

Travel Agents of countries where Tokyo Tourism Raps are placed.

COMMENTS OF PARTICIPANTS

- Tokyo has both traditional and modern aspects and has an appeal that's different from other cities.
- Each area of Tokyo has its own different charm.
- Safe and clean.
- Wide choices of delicious cuisine.
- We got ideas for creating tours to Tokyo.



2. 해외 지원 사례 2 : 중국 - 중국인민공화국 민정부

III. 국내외 관련 사례 분석

- 중국인민공화국 민정부는 중국 민간단체(학·협회 등)가 반드시 정부에 등록하도록 하고 있으며, 민간단체명, 대표자명, 등록일, 등록상태 등을 모두 <중국사회조직 공공서비스 플랫폼>이라는 웹사이트상에 공시하고 있음.
- 중국의 MICE산업 담당 정부기관인 중국국제무역촉진위원회(China Council for the Promotion of International Trade, CCPIT) 확인 결과, 중국은 현재 중앙정부 차원에서의 금전적인 학·협회 지원은 하지 않고 있음.

< 중국사회조직 공공서비스 플랫폼 >

当前位置: 首页 > 全国社会组织查询V3.0 截至2018/12/12 13:38 入库全国社会组织数据共809,422个, 其中民政部登记社会组织共2,305个

社会组织名称: 统一社会信用代码: 登记管理机关: 业务主管单位: 法定代表人姓名: 状态: 正常 民政部登记 地方登记 社会组织类型: 全部 行政区划: --请选择-- 社会组织标识: 志愿服务组织 行业协会 成立登记日期: 至

搜索到符合条件的社会组织共809,422个, 其中民政部登记的共2,305个。

民政部登记 地方登记 (点击显示栏所有字段项即可查询该社会组织详细信息)

序号	社会组织名称	统一社会信用代码	社会组织类型	法定代表人	成立登记日期	状态
1	中国网络社会组织联合会	51100000MJ0000632D	社会团体	赵晖	2018-06-12	正常
2	新学校研究会	51100000MJ0000587C	社会团体	李希贵	2018-03-12	正常
3	世界旅游联盟	51100000MJ0000560L	国际性社团	刘士军	2017-09-11	正常
4	大连理工大学校友会	51100000MJ00005364	社会团体	郭东明	2017-08-04	正常
5	同济大学校友会	51100000MJ0000544Y	社会团体	钟志华	2017-08-04	正常
6	社会变迁研究会	51100000MJ0000552R	社会团体	张翼	2017-08-01	正常

정식 등록된
총 민간단체 수
(2018.12.12
기준)

그 중 중앙정부기관
(전국 단위)에 등록된
민간단체 수
(2018.12.12 기준)

조건에 따라
검색 가능

단체명, 등록번호,
단체유형, 대표자명,
등록일자, 등록상태



社会变迁研究会 统一社会信用代码: 51100000MJ0000552R

登记管理机关	业务主管单位
民政部	中国社会科学院

法定代表人	成立登记日期
张翼	2017-08-01

注册资金	登记状态
10.00 万元	正常

网址	联系电话
无	010-85195573

登记证书号	社会组织类型
	社会团体

住所: 北京市东城区建国门内大街5号中国社会科学院办公楼1050室

行政许可 年检信息 评估信息 表彰信息 中央财政支持项目 行政处罚 失信信息

成立公示 变更公示 注销公示

序号	业务类型	办结日期
1	社会组织的成立	2017-09-07

共有行政许可公示: 1 条

首页 | 上页 | 下页 | 末页 当前第1/1页 共1页 >> 转到

각 단체 선택 시 담당자 연락처,
주소, 단체 자본금, 연혁 등을
확인할 수 있음.

2. 해외 지원 사례 2 : 중국 - 지역 컨벤션뷰로(상해관광청)

III. 국내외 관련 사례 분석

- 상해, 북경, 청도, 하이난 등 중국의 주요 컨벤션 개최지들의 경우, 각 기관이 수립한 기준에 따라 해당 지역에서 개최하는 국제회의에 지원금을 제공하고 있음.
- 중국의 컨벤션 1st-Tier 도시에 해당하는 상해의 경우, 국내회의와 국제회의 모두에 지원금을 제공하는 한편, '상해 컨퍼런스 홍보대사 프로그램'을 운영하여 컨벤션 개최지로서의 도시 홍보 과정에 학·협회 관계자들을 적극적으로 참여시키고 있음.

< 상해 지방정부 관광청 지원사항 >



Shanghai Municipal Administration of Culture and Tourism
Shanghai Municipal Administration of Radio and Television
Shanghai Municipal Administration of Cultural Heritage
(Tourism Affairs)

행사개최 보조금 지원

국내

- 각 분야, 업종별 조직 및 기업체가 주최하는 포럼, 세미나, 토론회, 연회 등
- 타 지역에서 참가하는 인원 최소 300명을 포함하여 총 500명 이상이 참가하는 국내회의의 경우, 3만 위안의 보조금 지급
- 국내회의의 경우, 참가자가 200명씩 증가할 때마다 보조금 2만 위안 추가 지급

국제

- 최소 5개국 이상의 참가자가 참여하는 포럼, 세미나, 토론회, 연회 등
- 타 지역에서 참가하는 인원 최소 300명을 포함하여 총 500명 이상이 참가하는 국제회의의 및 해외참가자 수가 100명 이상인 국제회의의 경우, 보조금 지원(단, 최대 지원 가능 금액은 50만 위안으로 제한)
- 해외 참가자가 100명 이상인 국제회의의 경우, 10만 위안의 보조금을 지급하며 참가자 수가 100명씩 증가할 때마다 보조금 5만 위안 추가 지급

상해 컨퍼런스 홍보대사 프로그램

- 2006년부터 시작된 <상해 컨퍼런스 홍보대사 프로그램(Shanghai Conference Ambassador Program)>은 상해관광청과 학·협회 관계자들과의 연계를 강화하기 위해 도입되었음.
- 상해 컨퍼런스 홍보대사 임명 자격은 국내/외 학협회의 회원이자 국제행사를 상해에서 개최하고자 하는 열정이 있는가 여부임.
- 상해 컨퍼런스 홍보대사는 국제 컨퍼런스를 상해에서 개최할 수 있도록 다양한 지원을 받게 되며, 이들의 노력을 주정부 차원에서 인정하도록 하고 있음.



3. 국내외 지원 사례 비교

III. 국내외 관련 사례 분석

국내 지역 CVB

유치지원

- 항공 지원(경기, 인천, 대구, 부산, 광주, 제주 등 일부)
- 숙박 지원(서울, 경기, 광주 등 일부)
- 답사/실사 지원
- PT/제안서 작성
- 홍보물 제작
- 유치컨설팅(경주화백 등)

개최지원

- 시설 임대료
- 오만찬, 브레이크, 공연
- 차량(셔틀버스 등)
- 연계프로그램(관광, 팀빌딩 등)
- 홍보물/기념품 제작
- 전차대회 참석(경남)
- 숙박(경기)

일본(JNTO)

- 유치단계(제안-활동-확정)별 컨설팅
- 금전적 지원은 없음

VS_도쿄컨벤션뷰로

- 개최단계(기획-홍보-운영) 위주의 지원
- 지역과 관련한 서비스 제공
(콘텐츠, 서비스공급업체 정보, 관광정보, 지원인력 등)
- 지원금 제공

중국(중국인민공화국 민정부)

- 민간단체가 정부시스템에 등록 필수, 온라인
공시(2018년 기준 809,422, 중앙등록기관 2,395)
- ##### VS_상해, 북경, 성도 하이난 등 지역은 지원금 제공
- 상해의 경우 국내 및 국제회의 지원금 제공, 학·협회
홍보대사 프로그램 운영(학·협회의 관계자의
회의활동 적극 개입 지원)

KTO 국제회의의 참가 외래객 유치 확대 및 컨벤션 산업 활성화를 위한 국제회의의 지원 사업 매년 운영

국제회의의 유치 사업

- 유치가능 국제회의의 발굴
- 국제회의의 유치에 대한 원스톱서비스 제공
- 국내개최가 확정된 국제회의의 주관단체에 대한 지원
- MICE 마케팅 활동
- MICE 산업 육성 기반 조성
- 컨벤션 정보 수집 및 제공

국제회의의 지원 요건

- 국제회의산업육성에관한법률 시행령 제2조에 해당하는 회의
- 소규모 회의 개최 지원 확대 :국제협회가 주최할 경우, 총 참가자가 50명 이상인 회의(UIA 또는 ICCA 국제회의의 기준 충족 회의)

*가산점 : 주관단체-대행사(PCO)간 공정거래 준수 인증서 제출시, KRO선정 유니크베뉴를 활용할 시 가산점 부여

공사 해외지사 활용 유치 /해외홍보 지원

- 한국관광공사 33개 해외지사를 활용한 유치 및 해외 홍보 지원
- 유럽 5, 미주 3, 아시아대양주 12, 일본 3, 중화권 10

유치/홍보/개최 지원내용

- 유치지원 : 제안서제작, 홍보물, 기념품 제작, 의사결정권자 방한 답사, 현장유치활동 등
- 홍보지원 : 홍보부스 운영, 홍보물 및 기념품 제작, 부스 설치 운영, Korea Night 등
- 개최지원 : 공식오/만찬, 문화예술공연, 기념품, 한국문화관광홍보관 운영, Pre&Post 투어 지원 등

중대형 국제회의의 개최 특별지원

- 외국인 참가자 5백만 이상, 개최 보조금과 별도로 추가 지원
- 한국홍보관 운영, 인천/김해 국제공항 컨시어지 데스크 운영, 인천국제공항 입국장 디지털 환영광고, 관광프로그램 운영경비, 회의전용 모바일앱 제작경비, 응급구조사 파견을 통한 안전관리 지원(시범운영)

Korea MICE 앰버서더 운영

- 선정기준 : 한국으로 유치 가능한 대형 국제회의의 한국인 임원 또는 국내 주관 학·협회 임원진 등
- 지원사항 : 학·협회/단체 본부 인사 방문, 결정권자 대상 득표 활동 지원, 학·협회/단체 내 유력인사 팸투어 특별지원, 유치제안서 및 PT 제작, PT 클리닉 등 지원

PART 04

DB구축 및
설문 조사결과

1. DB 구축 결과

1) DB구축 개요

2)주요 결과 및 쟁점 분석

2. 설문조사 결과

1)설문조사 개요

2)설문조사결과및쟁점분석

KCI등재 학술지와 ICCA, 정보공개 요청을 통한 국내 기관 수집

수집된 자료원을 바탕으로 각 기관들의 현황 및 정보 수집

홈페이지를 기준으로 현재 기관들의 활동 여부 확인을 통한 정제 실시

대표 전화와 이메일 정보 수집 및 기관 정제 실시

+ 홈페이지를 통해 국제회의 유치 또는 개최 여부 확인을 통한 현황 파악
(향후 국제회의의 유치/개최 가능성이 있는 기관 포함)

총 44,143개 DB 정보 검토

정제된 DB를 바탕으로 학회, 협회, 연구기관, 기타로 분류

DB구축

최종 DB 현황

학회 2290개

협회 1995개

연구기관 1078개

기타 862개

총 6225개

DB구축

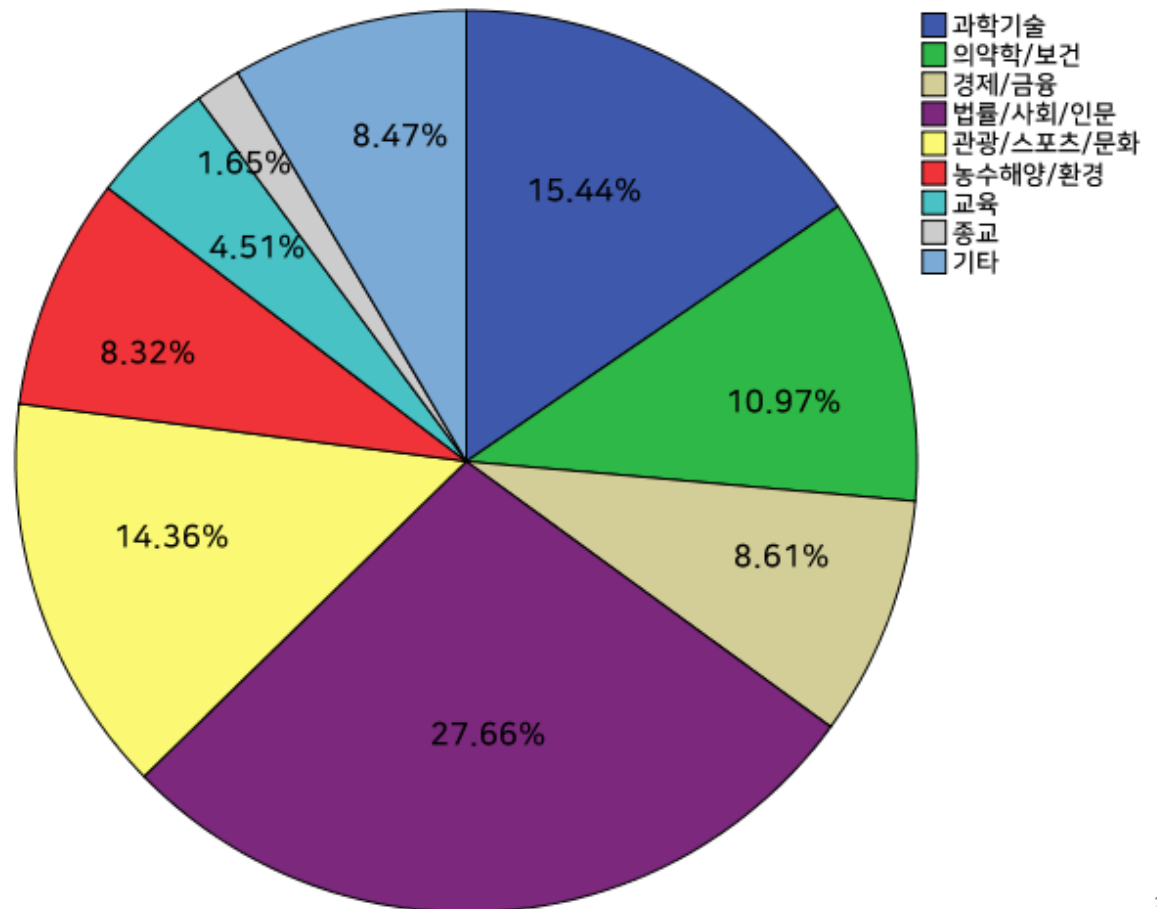
DB 구축을 위한 참고 및 검토 자료  **총 44,143개 DB 정보 검토**

구 분	내 용	비 고
행정안전부 비영리 민간단체	14,044개 기관	시도 및 중앙등록 기관
중앙부처별 등록/허가 비영리법인	16,234개 기관	22개 부처
정부기관 정보공개 청구	2,919개 기관	19개 기관 수령 기준
ICCA기관의 회원으로 가입된 국내 기관	934개 기관	기관/단체/기업
한국연구재단 등록기관	9,250개 기관	대학부설연구소, 학회, 기타 등
한국관광공사 <국제회의 지원사업> 선정기관	555개 기관	최근 2~3년간 유치, 개최, 홍보 부분 전체
학협회 인원 MICE 교육 관련 프로그램 참가자	218명 외	참가자 리스트 및 주최 측 수령 명함 기준

[설문대상기관자료원 현황]

최종 6227개 DB 구축
 학회 2290개, 협회 1995개,
 연구기관 1078개, 기타 862개

- 최종으로 구축된 DB는 총 6225개이며, 학회/협회/연구기관/기타로 분류.
- 구축된 DB의 기관 분야
 1. 과학기술 961개 (15.4%)
 2. 의약학/보건 683개(11%)
 3. 경제/금융 536개(8.6%)
 4. 법률/사회/인문 1722개(27.7%)
 5. 관광/스포츠/문화 894개(14.4%)
 6. 농수해양/환경 518개(8.3%)
 7. 교육 281개(4.5%)
 8. 종교 103개(1.7%)
 9. 기타 527개(8.5%)



3. 설문조사 개요

IV. DB 구축 및 설문조사 결과

국제회의 주최기관 학·협회 현황 및 국제회의 개최수요 설문조사

안녕하십니까? 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.

한국관광공사와 한국컨벤션전시산업연구원(ICEM)은 국제회의를 주최하는 학·협회의 현황과 국제회의 개최수요 조사를 통해, 국제회의의 주최기관을 지원 및 육성 방안을 모색하고 각 분야의 산업과 MICE산업의 동반성장 기반을 마련하고자 합니다.

응답하신 내용은 통계법 제33조 및 제34조에 의해 비밀이 철저히 보장되고, 지원 프로그램 개발을 위한 기초자료 목적으로만 사용됩니다. 설문 응답에는 약 5분 정도 소요되며, 설문을 완료하신 분들께는 추첨을 통해 소정의 사례를 드릴 예정입니다. 바쁘시더라도 잠시 시간을 내어 응답해 주시면 대단히 감사하겠습니다.

2018. 11



학교법인 일송학원
한국컨벤션전시산업연구원
Institute of Convention & Exhibition Management

- 연구책임자: 한국컨벤션전시산업연구원 윤은주 원장
- 담 당 자: 한국컨벤션전시산업연구원 이희준 선임연구원
- 연 락 처: Tel. 02-552-8321 / Email. icem@icemkorea.com

아래의 링크를 누르시면 설문이 시작됩니다.

설문기간

총 3차에 걸쳐 설문 진행 (약 7주간)

- 1차 : 11월 12일 ~ 11월 30일
- 2차 : 12월 1일 ~ 12월 12일
- 3차 : 12월 13일 ~ 12월 31일

설문대상

구축된 DB(총 44,143개)를 바탕으로 국내 협·학회, 연구기관 등 국제회의 개최 이력이 있거나, 국제회의 개최 잠재성이 있는 기관.

진행방식

- 온라인 링크가 포함된 이메일 발송
- 전화를 통한 설문 독려
- DB 정보수집과 함께 순차적으로 설문 진행

■ 배포수 : 총 13,634부 발송 (기관 중복)

■ 응답수 : 230 (응답률 1.69% ²⁾)

2)기관중복 필터링할 경우 대략 4% 응답률로 추정

■ 설문분석

: 불성실한 응답 및 중복응답 기관 21부 제외

최종 208부, 빈도분석 실시.

3. 설문조사 개요 : 설문문항 구성

IV. DB 구축 및 설문조사 결과

1 응답자 정보 및 기관 정보

- 응답자 성명, 소속, 이메일, 부서/직위 및 연락처
- 기관 소재지, 인허가기관, 웹사이트, 사업자유형, 분야

2 사업운영금 관련 정보

- 기관의 사업운영금에 대한 질문.
 - 재원조달방법
 - 운영금 총액과 지원기관

3 국제활동 및 회의정보

- 기관의 국제활동에 대한 질문.
 - 국제기구 가입 여부
 - 국제기구 진출 현황(국제기구 활동 여부)
- 국제회의의 수요조사
(국제회의 유치/개최/홍보 관련 지원제도 인지 여부)
 - 국제회의 개최 경험 및 개최경위 조사

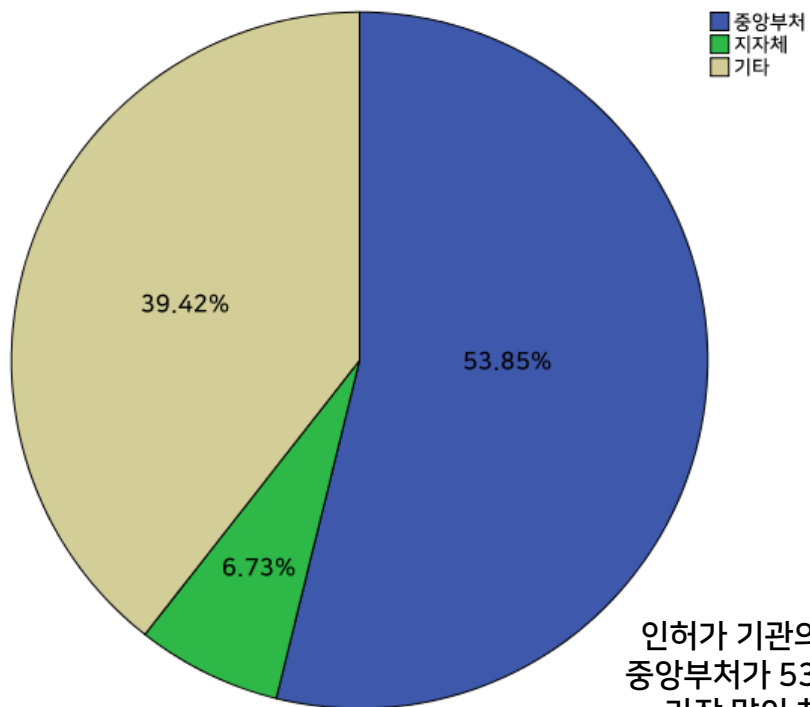
4 향후 지원 프로그램 참여 의사

- 국제회의 유치/개최 위한 프로그램 운영 시 참여 의사
- 국제회의 시설 및 장소 답사에 대한 지원프로그램 참여 의사

4. 설문조사 결과 및 쟁점 분석 : 기관정보

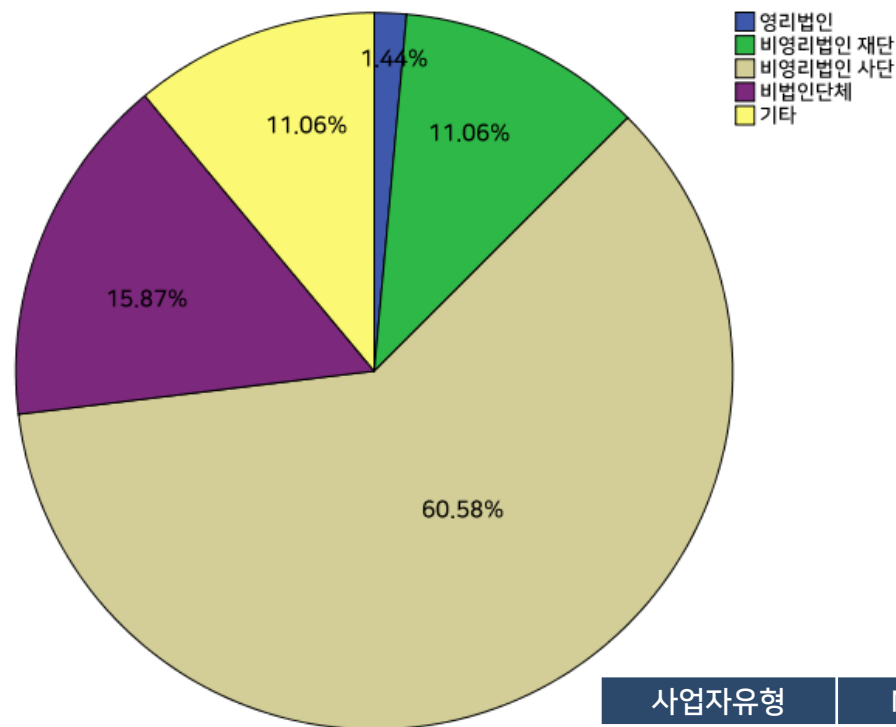
IV. DB 구축 및 설문조사 결과

인허가기관



인허가기관	N(%)
중앙부처	112(53.8%)
지자체	14(6.7%)
기타	82(39.4%)
총계	208(100%)

사업자유형

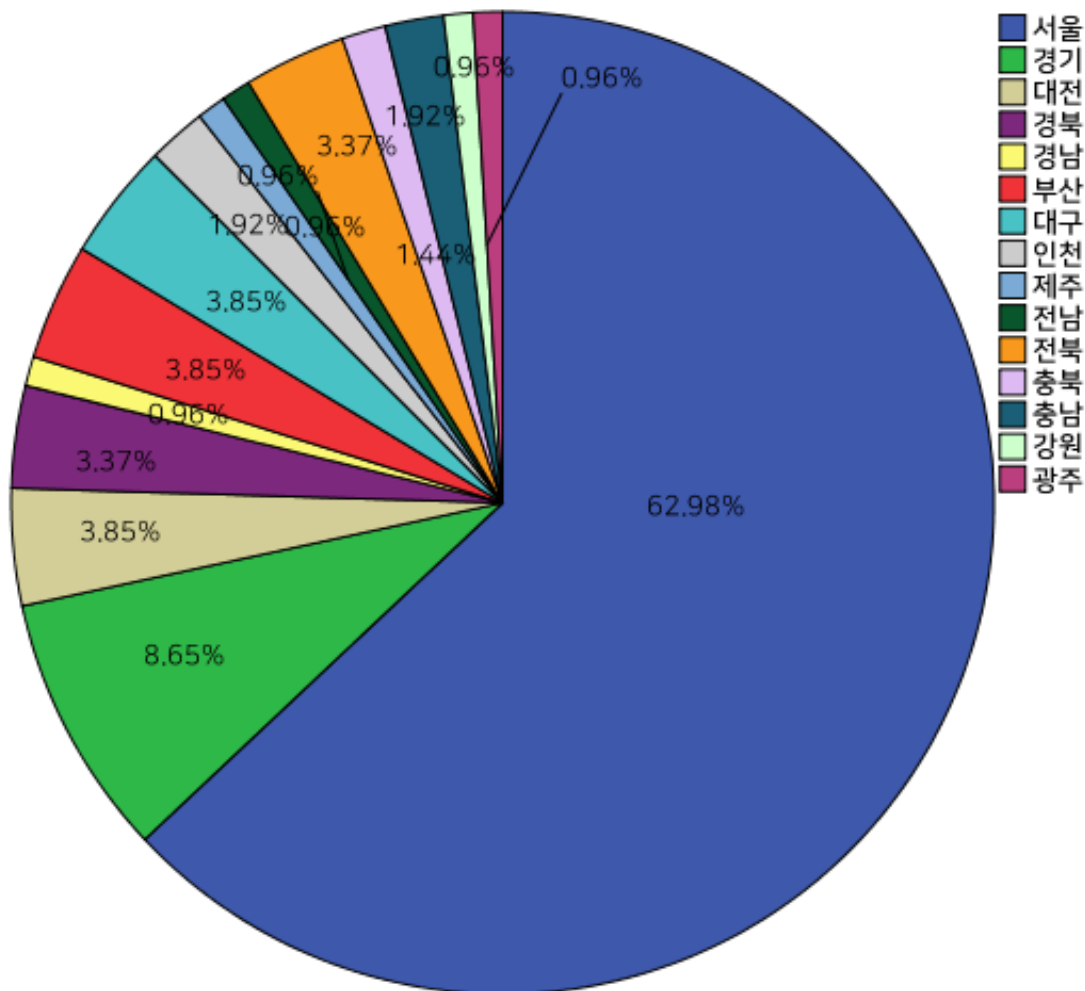


사업자유형	N(%)
영리법인	3(1.4%)
비영리법인재단	23(11.1%)
비영리법인사단	126(60.6%)
비법인단체	33(15.9%)
기타	23(11.1%)
총계	208(100%)

4. 설문조사 결과 및 쟁점 분석 : 기관정보

IV. DB 구축 및 설문조사 결과

기관소재지



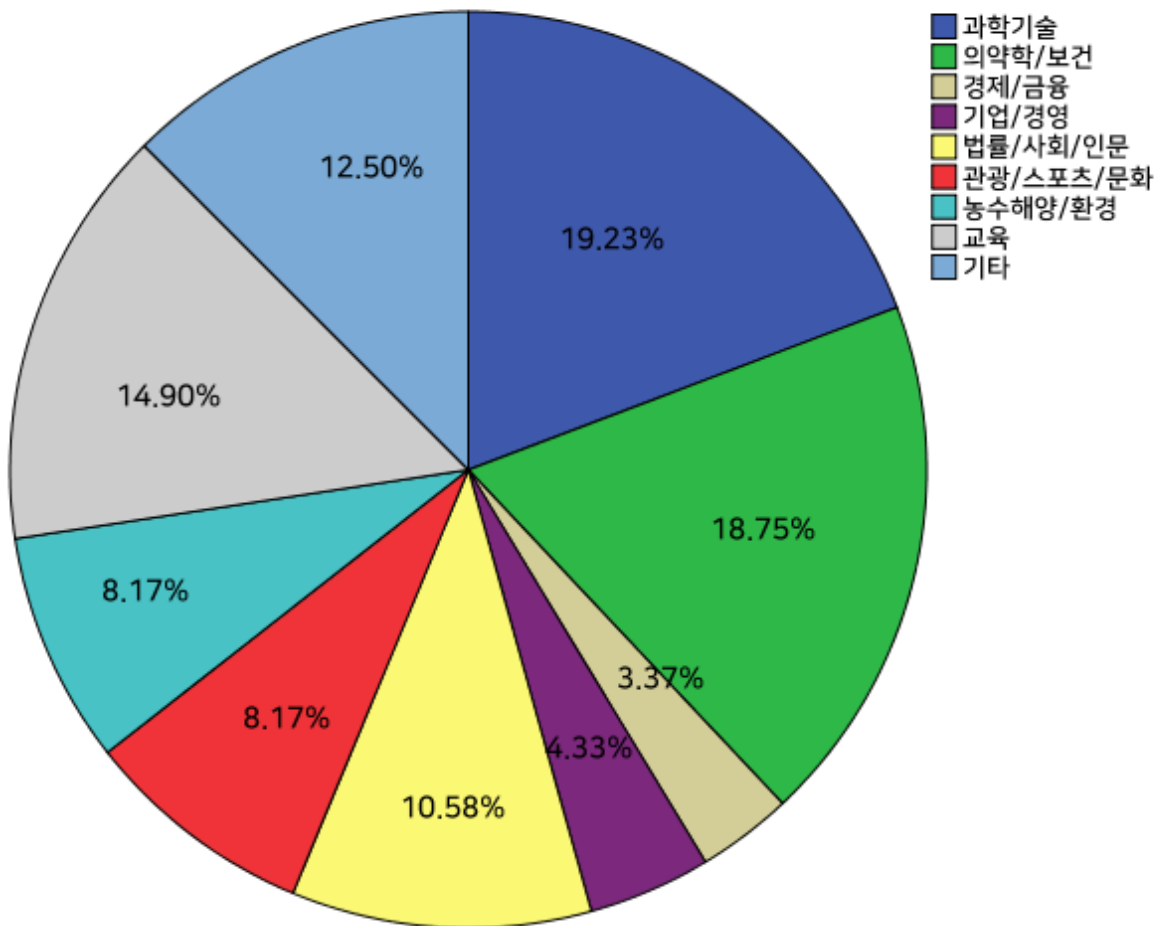
설문응답 기관 중
서울을 소재지로 하고 있는 기관이
전체 63%로 가장 많았으며,
다음이 경기(8.7%)로 나타남.

소재지	N(%)
서울	131(63%)
경기	18(8.7%)
대전	8(3.8%)
경북	7(3.4%)
경남	2(1%)
부산	8(3.8%)
대구	8(3.8%)
인천	4(1.9%)
제주	2(1%)
전남	2(1%)
전북	7(3.4%)
충북	3(1.4%)
충남	4(1.9%)
강원	2(1%)
광주	2(1%)
총계	208(100%)

4. 설문조사 결과 및 쟁점 분석 : 기관정보

IV. DB 구축 및 설문조사 결과

분야



소재지	N(%)
과학기술	40(19.2%)
의약학/보건	39(18.8%)
경제/금융	7(3.4%)
기업/경영	9(4.3%)
법률/사회/인문	22(10.6%)
관광/스포츠/문화	17(8.2%)
농수해양/환경	17(8.2%)
교육	31(14.9%)
기타	26(12.5%)
총계	208(100%)

설문응답 기관의 분야는 과학기술(19.2%), 의약학/보건(18.8%)이 가장 많았음.

4. 설문조사 결과 및 쟁점 분석 : 국제활동 및 회의정보

IV. DB 구축 및 설문조사 결과

국제기구 가입여부



가입여부	N(%)
가입	84(40.4%)
비가입	124(59.6%)
총계	208(100%)

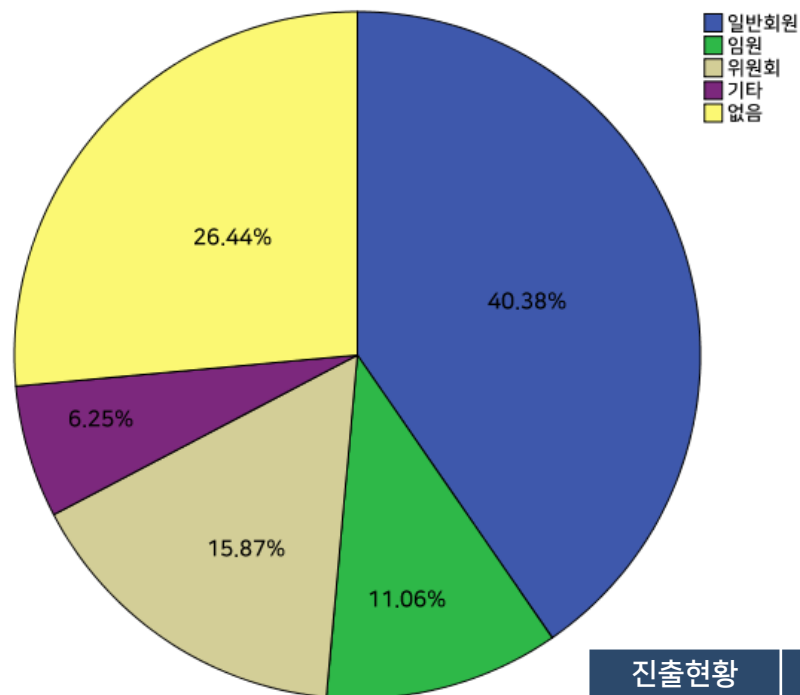
비가입시 향후 가입계획



가입의사	N(%)
있음	62(51.2%)
없음	59(48.8%)
총계	121*(100%)

*124명 중 미응답 3명 제외

국제기구 진출 현황



기관 또는 기관 내 특정인물이 국제기구에서의 활동여부에서 일반회원으로 활동하는 경우가 40.4%로 가장 높음.

진출현황	N(%)
일반회원	84(40.4%)
임원	23(11.1%)
위원회	33(15.9%)
기타	13(6.3%)
없음	55(26.4%)
총계	208(100%)

4. 설문조사 결과 및 쟁점 분석 : 국제회의 개최 경험

IV. DB 구축 및 설문조사 결과

국제회의 유치/개최/홍보 관련 지원제도 인지 여부

모름
47.1%

알고있음
52.9%

제도인지	N(%)
알고있음	110(52.9%)
모름	98(47.1%)
총계	208(100%)

개최경험이 있을 경우, 개최경위

직접 국제회의
주최 74.3%

유치
25.7%

개최경위	N(%)
회의유치	27(25.7%)
직접주최	78(74.3%)
총계	105(100%)

국제회의의 개최경험

있음
50.5%

없음
49.5%

개최경험	N(%)
있음	105(50.5%)
없음	103(49.5%)
총계	208(100%)

경험이 없을 경우, 향후 국제회의 유치/개발 의향

있음
62.7%

없음
37.3%

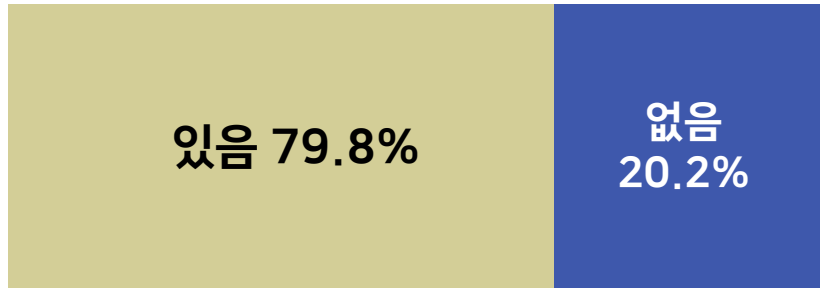
개최의향	N(%)
있음	64(62.7%)
없음	38(37.3%)
총계	102*(100%)

*1103명 중 미응답 1명 제외

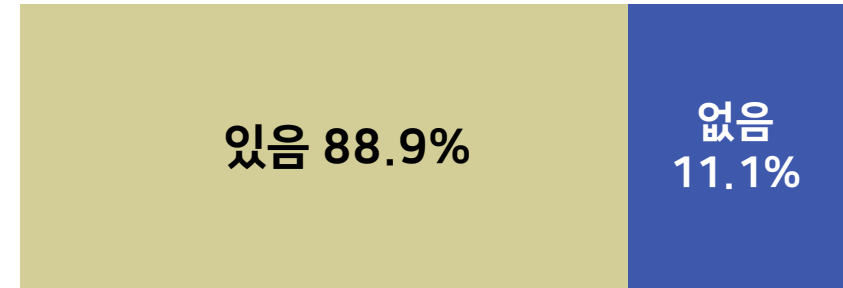
4. 설문조사 결과 및 쟁점 분석 : 국제활동 및 회의정보

IV. DB 구축 및 설문조사 결과

국제회의 유치/개최를 위한 교육 프로그램 참여의사



국제회의 시설 및 장소 답사 지원 프로그램 참여의사



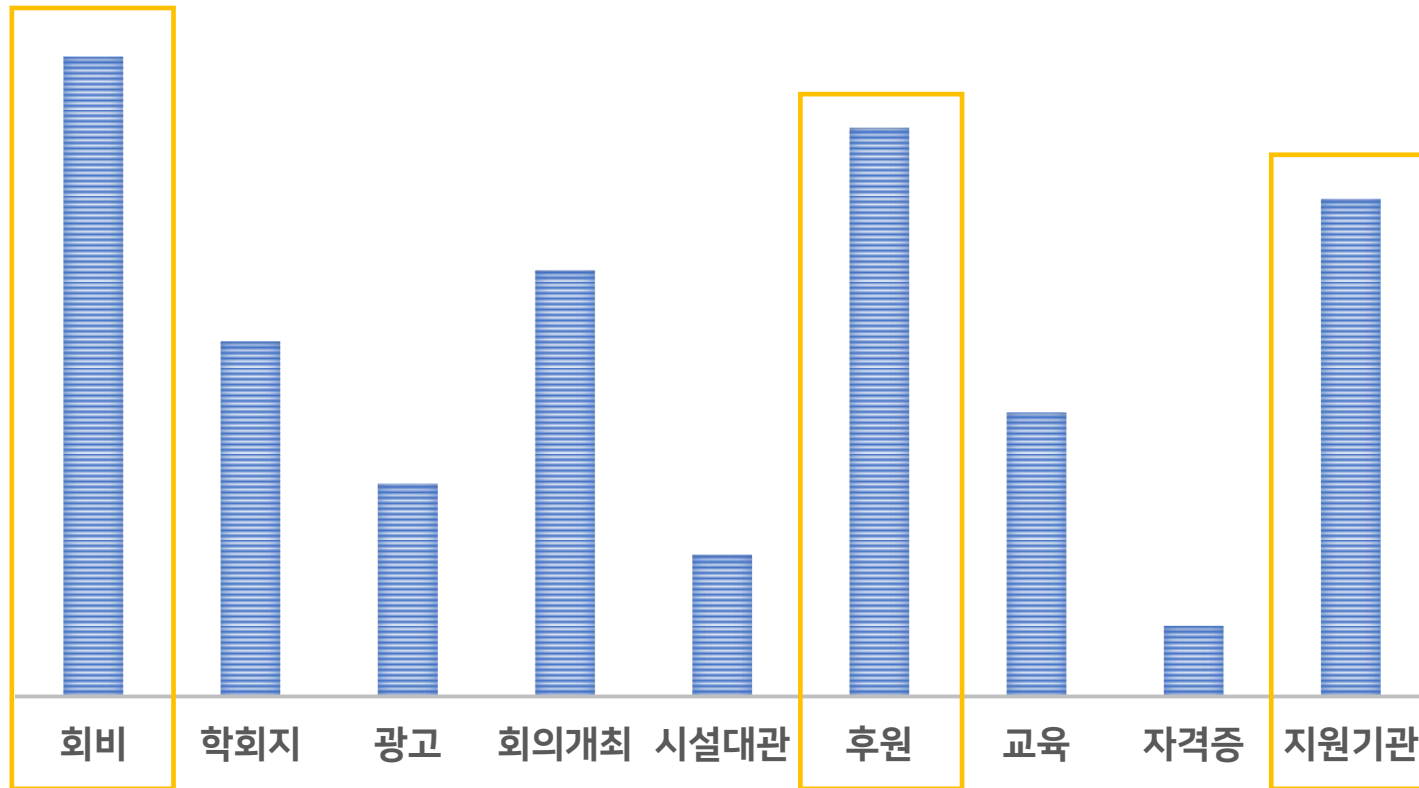
참여의사	N(%)
있음	166(79.8%)
없음	42(20.2%)
총계	208(100%)

참여의사	N(%)
있음	185(88.9%)
없음	23(11.1%)
총계	208(100%)

향후 국제회의 활동과 관련된 교육프로그램과 시설 및 장소 답사 지원 프로그램에 대한 참여의사는 각각 79.8%, 88.9%로 모두 높게 나타남.
향후 지원프로그램에 대한 홍보가 잘 이루어 진다면 참여율이 매우 높을 것으로 보임.

재원조달 방법(순위)

사업운영금 재원조달방법 순위



- 1위 : 회비
- 2위 : 후원
- 3위 : 지원기관
- 4위 : 회의 개최
- 5위 : 학회지
- 6위 : 교육
- 7위 : 광고
- 8위 : 시설 대관
- 9위 : 자격증

3. 설문 결과 : 기타의견

- 국제회의 지원사업에 관한 정보(안내자료) 전달
 - 어떻게 지원할 것인가에 대한 정보 공유
- 지원금 예산 증액 및 활용 제한범위 완화
- 해외 협력활동 지원
 - 해외 유관기관 담당자와 연결
 - 정부주도 회의 아닌 민간단체 유치 행사 적극 지원
 - 아시아지부와의 협력활동 지원
- 비자발급 등 신속한 행정적 지원
- 소형회의 행사 별도 지원, 영세협회 별도 지원
- 유치 초기 단계(전차대회 참가 지원 등) 지원 강화

- 성공사례 및 노하우 공유
- 우수 관광 프로그램 개발
- 사전등록 사이트 개발 지원
- 지방 개최 행사 추가 지원
- 홍보단 구성 지원
- 한국 전통 콘텐츠 활용 및 후원(로고사용) 지원
- 사무국 개소 지원
- 국제 학·협회 가입 지원

PART **05**

**자문회의 및
전문가 의견조사 결과**



1. 자문회의 결과
2. PCO 간담회 결과
3. CVB 의견조사 결과



- 장소 : 한국연구재단 대전 청사
- 일시 : 2018년 11월 13일
- 목적 : 용역 관련 한국연구재단 학술진흥팀장 미팅

1) 한국연구재단의 등록기관 운영 및 관리 시스템

- 등록을 원하는 학회, 대학부설 연구소, 기타 일반기관 등 국내에서 학술활동을 하는 기관 온라인 상에서 기관 회원 가입. 이를 통해 <학술지지원사업> 및 <학술대회지원사업>등에 참여 가능.
- 기관정보 업데이트 : 필요에 따라 자발적으로 진행 권고. 1년 이상 정보 갱신이 이루어지지 않은 기관들에 한해 온라인시스템 상에서 자발적으로 정보 갱신 작업 요청.
* 학술지 평가심사, 학술대회 지원대상 선정심사를 앞두고 있는 경우 정보 갱신을 하며, 신규 개관 개/폐소에 관한 공문을 받아 시스템에 반영하기도 함
- 등록기관 온라인 시스템 10년 이상 운영. 학회 및 대학부설 연구소 등의 학술기관 반드시 인허가 필요하지 않음. 학회장/연구소장의 잦은 변경, 인문사회학 분야의 경우 새롭게 시도하거나 도전하는 과제 등이 적음. 이에 따라 기관 변경 정보를 파악하는데 어려움.
- 개인정보 보호법(2011.09.30)으로 담당자가 필요에 의해 직접 전달해 주지 않는 이상 정보를 보유하거나 공개 및 활용하는 것에 한계 발생. 등록기관 정보 관리 및 유지 어려움.

2) 국제 학술대회 지원 프로그램

- 학술대회 개최 지원을 통해 국내외 연구자 간 지식정보의 교류 및 협력을 강화, 학술단체의 경쟁력 강화를 위해 학술대회 개최 지원 프로그램 운영, 국내/국제/세계 대회로 구분.
- 지원분야 : 인문사회분야, 법률/문화/체육/국방/복합학 포함 (단, 과학/공학/의학/농수해양학의 경우 한국과학기술단체총연합회에서 신청)
- 프로그램 지원기간 대비 선정률 30~40%, 연간 200여개 이상의 기관 정.
 - 17년 이전에는 등재(후보)학술지를 발행하는 기관에 자격을 둠.
 - 경쟁률이 높고 등재후보학술지 선정 사례가 많지 않아 신청자격을 등재학술지 발행기관으로 변경.
 - 연구재단 학술대회 지원프로그램은 학회/연구소의 입장에서 대회 개최의 공신력 및 신뢰도를 높이기 위한 명목으로 지원받기를 원하는 기관이 많음(지원금 규모에 의미를 두지 않는 경우가 많음).
 - 지원금이 적더라도 선정되기 위한 경쟁이 치열. 한국관광공사 지원프로그램은 학술대회 개최의 관점보다 국제적 학술대회 유치 및 홍보를 위한 관점에서 활용성이 높은 것으로 보임.
- 사업의 총 지원금 규모는 연간 24억원 안팎
- 한국관광공사 국제회의의 유치/개최/홍보 지원프로그램과 다르게, 개최가 확정된 회의에 대해서만 지원.
- 식비, 다과회비, 교통비, 행사요원 인건비 등 소모성 경비와 초청장 및 포스터 인쇄, 현수막 제작 등 홍보성 경비 지원 불가
- 지원 가능 항목 : 발표논문집 발간, 장소 사용, 외국학자 초청 경비, 성과확산 경비(동영상 촬영, 편집), 온라인 학술대회 프로그램(Webinar) 사용 경기를 총액 배분방식(Block Funding)으로 지원

3) 기타 의견

- 그 외 국내 학·협회 등 등록기관의 국제화를 위한 지원 프로그램
: 해외 학회 및 연구소 등과의 인력 매치 지원, 해외 기관이 제안하는 연구 프로젝트 진행 지원 등
- 한국관광공사 지원 프로그램과의 협업 의중
: 중복지원불가, 법률적 해석에 따른 정보공개 제한 등의 법적 문제가 없는 한, 기관 대 기관 또는 부서간 협력 방식으로 협업 가능.
연구재단 등록기관 정보에 관해서는 API(Application Program Interface)를 활용하여 정보를 공유하는 방식 가능.
- 후속 협조 요청
: 학술대회 선정기관(2015-2018/3개년도분) 리스트 및 담당자 정보, 지원금 규모 등
학술대회 탈락기관 정보는 해당기관의 클레임 우려로 협조 불가



- 장소 : 한국과학기술총연합회
- 일시 : 2018년 11월 27일
- 목적 : 용역 관련 한국과학기술총연합회 학술진흥본부 미팅

1) 한국과학기술총연합회의 등록기관 운영 및 관리 시스템

- 연 초에 학술대회 지원사업의 신청기관 모집 공고문 배포. 과학기술총연합회의 회원기관(과학, 기술, 의료 분야의 학회)들이 학술대회 개최 사업계획서를 제출. 온라인 신청서 양식 상에 회원기관 정보를 기재하도록 하고 있어 관련 정보 파악 가능.
- 한국연구재단과 마찬가지로 <학술지지원사업>과 <학술대회지원사업>을 통해 학술활동 지원사업 수행. 단, 과학기술총연합회는 과학기술, 농수해양, 의약학 분야 지원 (한국연구재단과 지원분야 다름).
- 사업계획서 제출시 학술활동지원시스템(www.enest.or.kr) 학회정보에 학회에 대한 일반현황 및 회원현황 정보 입력/수정 필수.
- 과학기술분야의 학술단체들은 국제대회/세계대회 유치를 위한 노력과 열정이 높음. 활동에 있어 과총의 지원과 협조에 중요한 의미를 둠. 사업계획서 제출을 통한 기관 정보 제공에 적극적이며, 운영/관리 시스템 또한 체계적.
- 최근 e-나라도움 사이트를 통해 정보공시를 하는 것이 의무화. 1,000만원 이상 지원금을 받는 학회의 정보 파악 가능.

2) 국제 학술대회 지원 프로그램

- 국내 학술 발전을 위해 국내외 학자들 간의 최근 학술연구 동향, 성과 교류 및 학술 토론을 촉진 및 지원하는 지원 프로그램 운영
- 구분 : 국내/국제/세계대회로 구분 (한국연구재단 기준과 동일)
- 총 600개 등록단체, 연간 200여개 기관이 학술대회 개최사업 지원
- 지원금액은 국제대회의 경우 회당 2~3백만원 수준. 세계대회는 7~8천만원 수준
- 평균 5천만원 정도. 연간 약 10여건의 세계대회 행사 지원
- 물리, 화학, 생물 등 60년 이상의 전통을 가진 학회들과 정부에서 지원하는 과학기술 분야 학회의 참여가 적극적
- 의학회의 경우 학술대회를 개최할 때 제약회사나 의료기기업의 후원이 큰 비중을 차지. 과총의 지원금은 부분적으로만 활용되는 수준
- 한국연구재단을 포함한 정부지원금을 받는 동일한 학술대회는 사업신청이 불가(1개 학술대회당 연 1회 지원 원칙)
- 한국관광공사의 국제회의 유치/개최/홍보 지원 프로그램과는 다르게 [개최가 확정된 회의에 대해서만 지원](#)
- 식비, 다과회비, 교통비, 행사요원 인건비 등 소모성 경비와 초청장 및 포스터 인쇄, 현수막 제작 등 홍보성 경비 지원 불가
- 지원 가능 항목은 발표논문집 발간, 장소 이용, 외국학자 초청 경비 등

3) 기타 의견

- 한국관광공사 지원 프로그램과의 협업 의중

: 한국관광공사의 지원 사업 중 유치/홍보 지원 부분을 강화하는게 좋을 것 같음.

특히, 규모가 큰 세계대회 유치를 위해 3~4년 전부터 지원금이 필요함. 과총에서는 유치활동에 대해서는 지원하지 않음.

이와 관련해 공사가 할 수 있는 역할이 있을 것으로 보임. 양 기관이 서로 다른 부분에 대한 지원 내용을 같이 알리고 수혜기관이 도움을 받을 수 있도록 하는 협업체계를 조성하는 것이 좋을 것으로 보임.

- 후속 협조 관련

- 학술대회지원사업 선정기관에 대한 정보 공유 및 설문배포 협조 등은 연말 사업 정산과 차기년도 사업 준비로 어려울 것으로 보이며, 추후 공사와 사업설명회 공동개최 등의 방식으로 협조하는 방안을 논의하는 것이 좋을 것으로 사료됨.



- 장소 : 서울시 강남구 논현동의 음식점
- 일시 : 2018년 11월 29일
- 목적 : 용역 관련 국내 국제회의 주관 전문 PCO 간담회

1) 한국관광공사 <국제회의 지원사업>에 관한 의견

■ 지자체 뷰로와의 지원 사업 중복

- 국내에서 지자체 단위로 지역컨벤션뷰로 등이 출범. 본 용역의 주 내용인 '국제회의 주최기관의 DB를 확보'하고, '국제회의 주관단체를 대상으로 지원사업'을 하는 부분들이 실제적으로 꽤 잘 진행되고 있는 것으로 여겨짐.
- 지역 컨벤션뷰로들 실무적 전문가 전담인력으로 두고, 지속성과 인맥을 토대로 국제회의 주관단체를 대상으로 지원사업 진행.
- 국제회의 유치를 위한 전반적인 컨설팅(예, PT클리닉)과 같은 실제로 대회 개최 준비에 필요한 서비스를 적극적으로 제공. 이에 대한 만족도도 높은 수준을 유지하고 있는 것으로 보임.

1) 한국관광공사 <국제회의 지원사업>에 관한 의견(계속)

■ PCO의 업무영역 및 참여비중 확대

- 규모가 큰 학회나 협회, 기업들은 전문 PCO를 통해 회의 유치 및 개최 준비의 전반적인 업무를 맡기고 있음.
- 실제 PCO가 개입하는 업무 영역이 생각보다 넓고 전문적, 실무적인 부분이 많아 PCO와 업무 추진을 선호하는 기관/기업들이 많음.
- PCO는 주최기관 및 업계의 사업적 흐름, 맥락을 파악하고 움직이며, 오픈되지 않는 회의에 대한 정보력과 이를 운영하는 전문성과 지속성을 보유. 질 좋은 행사를 선별하여 사업을 운영하는 수준에 이를 곳도 많음.
- PCO가 유치/활동 단계에서부터 개입하여 회의를 개최하게 되는 경우가 많은데 이러한 부분에 대한 인건비, 출장비를 인정받을 수 있는 부분이 없음(표준요율의 정당성 및 공정계약 관행 유도 필요) .

2) 주최기관 측에서의 한국관광공사 및 정부기관의 <국제회의 지원사업> 인지 여부

■ 지원금 정보 및 후원 전략 확보

- 국제회의를 개최하는 기관이나 단체 특히, 의학회나 과학기술 분야는 이미 국제회의 지원프로그램을 활용하(려하)거나 후원기관/업체를 확보하고 있는 경우가 많음. 지원금 도움이 필요한 경우 PCO에게 요청을 하면 알려주는 경우도 있음. 특히 행사를 유치하려는 경우 초기단계에서부터 비용부담이 크기 때문에 참가자수를 부풀려서라도 지원금을 받으려고 하는 경우가 있음.
- 인문사회분야의 예산규모나 경험이 없는 일부 학회에서는 자체적으로 국제회의 개최 및 유치 준비를 할 수 있으나, 그런 경우는 매우 드물며 기본적으로 국제회의를 개최하려는 기관 및 단체는 지원금 정보와 후원기관 확보에 대한 전략을 보유하고 있음.
- 한국관광공사, 지자체(지역컨벤션뷰로), 한국과학기술총연합회, 한국연구재단 외의 국제회의 지원사업으로 정부보조금을 받을 수 있는 기관은 없는 것으로 보임.

3) Core PCO로서 행사를 주관하는 경위

■ 유사 규모/성격의 행사 개최 이력

- 정부행사의 경우 반드시 입찰을 통해 대행사를 선정. 연속성을 확보하기 힘들지만, 유사 수준 및 성격의 행사 운영경험과 노하우가 선정의 결정요인이 때문에 정부행사를 했던 업체로써의 이력은 다시 정부행사 운영업체로 선정되는 데 큰 도움이 되는 부분임.

■ 전문성과 노하우 입증

- 의학부분 행사의 경우 4~5년간 동일 행사를 운영하게 되는 경우가 있지만, 이 경우 매년 비딩에 참가하여 운영권을 따오는 방식으로 참여하게 됨. 즉, 장기간 계약을 통해 행사를 맡게 되는 것보다 매번 전문성과 노하우를 입증하고 선정되는 방식으로 이루어짐.
- 특히, 학회의 경우 학회장이나 조직위원장이 바뀌는 경우가 잦아 연속성을 기반으로 사업을 운영하기 쉽지 않은 것이 특징.

■ 기관 간 상호 관계

- 세계지식포럼을 20년째 운영중인 인터컴의 경우, 이를 위한 비딩이 있었던 것도 아니고 장기계약 등을 한 것도 아님. 주최기관과 운영기관 간의 상호 협력과 만족적인 관계가 원만하게 유지되는 특성이 있어 지속적으로 사업을 운영하고 있음.
- 따라서 Core PCO라는 용어가 어떤 의미로 통용되는지는 알지만, 실제 이 같은 용어를 사용하는게 적절한가에 대한 의문이 있음.

4) 주관단체의 발전을 위한 지원/교육 프로그램에 관한 의견

■ 유치활동 지원금 유용

- 국제행사를 유치려는 경우 초기 단계 비용이 많이 필요하지만 이에 대한 지원기관은 별로 없어 공사의 지원제도가 유용함.

■ 개최시설 이용 지원금 필요

- 개최시설을 이용하는 부분에 있어 할인혜택이 주어지거나 협상하는 것은 어느 정도 이상의 기대를 하기는 어려움. 공사 측에서 지원금을 제공하는 방식으로 혜택을 제공하는 것은 유용할 것으로 보임(vs. 한국연구재단 및 한국과학기술총연합회의 경우 학회행사를 지원하는 만큼 호텔 개최를 자제하고 대학 등 공공시설 이용을 권장하고 있음).

■ 정부부처로서의 역할 중요

- 지원금제도나 답사지원, 유치 클리닉 등의 프로그램은 이미 지자체 뷰로에서 실제로 많은 도움을 주고 있음. 지속력, 정보력, 실무력, 전문성을 겸비한 전담인력이 빠르고 정확하게 수요를 발굴, 그에 맞게 움직이고 있는 상황임. 실제 주최기관의 입장에서 국제행사를 유치하는데 있어 한국관광공사를 통해 지원을 받아야 하는 부분은 정부부처로서의 역할이 필요한 부분일 것으로 사료됨.
- 지지서한이나 비자 프로세스, 정부행사가 아닌 민간행사나 학협회 주최 행사 등의 유니크베뉴(고궁, 박물관 등) 활용 활성화를 위한 제도적/정책적 규제 완화, 콘텐츠/사진/영상물 활용 저작권 및 전통문양, 민화 등의 이미지 활용범위 확대 등을 위한 문화체육관광부의 협조를 통해 도움을 줄 수 있는 부분에 대해 지원방안을 모색하려는 노력이 필요하다 사료됨.

5) 기타

■ 해외지사 통한 정보력 활용

- 한국관광공사의 가장 큰 장점인 해외지사를 활용, 행사 정보를 확보하고 국내 관련 대학교수 및 협회조직위와의 연결을 통해 국제회의 유치와 개최를 발굴하고 지원해주는 방식으로 보다 큰 역할을 해주는 노력이 필요함.

■ 지자체 뷰로 지원 및 보완 강화

- 지자체 뷰로에서 하는 실질적인 역할을 지원 및 보완하기 위해 뷰로와 관계를 돈독히 구축하고 뷰로가 필요로 하는, 뷰로가 하지 못하는 부분의 내용을 파악하여 공사의 위치에서 할 수 있는 사업내용을 파악하는 것도 좋을 것으로 보임.
- 또한, 주최단체 역량 강화를 위한 교육은 상당 부분 PCO가 하는 업무로 전이되는 경우가 많으므로, PCO의 역량을 강화할 수 있는 프로그램을 운영하는 것도 좋은 방법이 될 것으로 사료됨.

6) 기타 의견

■ 부가가치 창출력 강화 기반 조성

- 국제회의를 위한 지원금 제도를 운영하는 것도 좋지만, 외국인 참가자들이 와서 돈을 쓸 수 있는 구조나 프로그램을 만들어 부가가치를 높일 수 있으면 좋겠음. 불투명한 지원금 제도를 활용하거나 단순히 참가규모에 집중하여 참가자수 부풀리기 등 소비적 부분에 신경 쓰게 하기 보다는 소비적 활동을 실제로 산업의 경제적 기여도를 높일 수 있는 발전적 방안을 모색하는 것이 필요함.

■ 콘텐츠/독특한 시설 활용을 위한 다양성 강화 및 제도적 규제 완화

- 민간주최 행사는 확정된 행사에 대해서도 리스키한 요인들이 많고, 오픈 되지 어려운 부분들이 많지만 경제적 기여도가 큰 특성이 있음. 직접적으로 깊숙하게 지원하는 것보다 콘텐츠나 전통 문양/사진 등의 활용을 위한 다양성 강화 및 제도적 규제완화, 독특한 시설을 활용할 수 있는 규제 완화 등의 부분에서 협조 및 지원이 이루어 지는 것이 필요함.



■ 기간 : 2018년 12월 06일 ~ 31일

■ 목적 : 국내 CVB 전문가 의견조사

1) 한국관광공사 <국제회의 지원사업>에 관한 전반적인 의견

■ KTO의 지원금 제도 및 행정적 제도(비자 등)에 대한 만족도는 높은 편

- 반면에, 실질적 유치업무(제안서 및 발표자료 준비 등)에 대해서는 CVB 지원 프로그램에의 만족도가 높은 편임.

■ 4차 산업혁명 시대의 변화에 맞는 지원사업 개발 및 다양화 필요

- 온오프라인 행사의 다양화 지원, 정보통신 기술을 활용한 시스템적 지원 등

■ 소형행사에 대한 지원내용 보완 필요

- 현재는 1인당 1만원 상당의 기념품 제공, 지원금 정산절차의 번거로움 등으로 인해 활용 기피 사례도 발생

■ 보다 “현장 밀착형 방식”의 지원 필요

- 컨벤션팀의 유치/홍보/개최지원 VS MICE기획팀의 지역MICE활성화 보조사업-유치/홍보 사업은 주최 측의 혼선 초래

2) 주최기관 측의 <국제회의 지원사업>에 관한 인지 및 활용 여부

■ 규모가 큰, 회의를 자주 개최하는 기관일수록 지원금 정보를 잘 알고 활용

- 국제회의 개최 역량이 있는 학협회의 2/3는 KTO의 <국제회의 지원사업>을 인지하는 것으로 파악됨
- 지원금 규모가 큰 한국과학기술총연합회의 지원사업도 인지도가 높으나, CVB가 직접 알리거나 진행에 협조하지는 않음
- KTO 지원예산과 CVB 지원금은 중복수령가능한 점도 적극 활용하는 주최기관도 있으며, 중복지원이 불가한 보조금 집행을 방지하기 위하여 지원예산에 관한 명시를 명확하게 하도록 하고 있음

3) 주최기관 측이 필요로 하는 <국제회의 개최> 관련 지원 사항

■ 유치지원금 확대

- 예산이 적은 학회 일수록 예산에 대한 부담이 큼

■ 지원금 사용 항목 제한 완화 및 재량권 확대

■ 성공사례 공유 확대

■ 전문인력(PCO 또는 실무인력) 활용 지원금 확대

■ 행사 유치 시 국제기구에 대한 개최지원보조금 재정지원 확약서에 상응하는 표준서식 개발

4) 주최기관의 국제화/발전을 위한 지원/교육 프로그램에 관한 의견

- KTO 해외지사를 통한 유치정보 발굴 및 공유 강화
- ASAE 등 학·협회 관련 프로그램을 갖춘 기관과 협력하여 한국에 맞춤형 프로그램 제공
- 개최 성공한 주최기관 사례 및 CVB의 유치성공 사례, 노하우 등을 정기적으로 공유

5) KTO만이 제공할 수 있는 지원사업에 관한 의견

- 유치 시, PCO 인건비 및 기획료 적정 반영 체계 마련
 - 조직위 단독 준비 대비 PCO 전문성이 포함되어야 유치성공률 및 경쟁력이 담보가 되는 경우가 많음
- KTO의 유치성공 사례 및 노하우와 관련한 정보 정리 및 공유
- 정부부처의 후원(=로고 사용) 지원 강화
- 비자협조 및 출입국관리 신속화(중대형 행사에 대한 지원 추가)

6) 기타 의견

- CVB 지원사업과 중복되지 않는 지원 프로그램 제공(유치 클리닉 등 실무지원은 CVB가 전담하도록 함)
- 지역특화컨벤션 개발 지원 등 국제회의 수요 창출 및 다각화
- 해외지사를 통한 마케팅 지원, 해외 DB 연중 구축 및 수요 발굴
- MICE 종합지원센터를 통한 이해관계자 대상 서비스 제공(MICE 기업 지원, 해외 MICE참가자 지원, 창업지원, CVB 조직적 안정성 강화, 인력 확충, 국제사무국 공간 제공 등)
- 인건비 운용 폭 확대(전문인력 및 보조인력 채용에 관한 인건비 사용 기준 확대)
- 예산 지원 외에 실직적 지원
 - 학·협회 등 전문추진기관의 사무국 개소 지원을 통한 행사 운영의 지속성을 위한 기반 구축
 - AMC를 활용한 사무국 운영 및 CORE PCO 활용방안 마련 등
 - 국제 학·협회 사무국 지원 및 육성, 지역 경제기구 등과의 네트워크 구축(아태안티에이징학회 사무국 창립)

PART 06

주요 이슈 및 쟁점 정리



1. 국내 국제회의
주최기관 SWOT분석
2. 발전방향 도출

S

- 정부, KTO 및 지역 CVB의 적극적 지원 의지(제4차 육성 기본계획 등)
- 지역별 특화산업 중심의 발전 기반
- 성공적인 국제회의 유치/개최 사례
- 국내 국제회의산업의 글로벌 위상

W

- 예산 및 사업 운영 상의 자생력 미비
- 언어 등 글로벌 역량 부족
- 주최기관의 국제회의 행사 개발 의지
- 산업 및 규모별 회의 개최 역량 격차
- 주최기관간 교류 부재 및 이익 대변 단체(일명, 협회를위한협회)의 역량 미흡

O

- 무역과 지식경제 기반의 산업구조에 따른 행사 개발 잠재력
- 산업별 우수한 인적 자원 보유
- 회의를 동반 개최하는 전시회 및 행사 수요 증가
- 한류 등 한국의 관광 매력도 증가
- 한반도 평화 기류

T

- 아시아 주변국의 정책적 지원 강화 및 경쟁 고조
- 국제회의기획 전문인력 유출 증가
- 중국의 협회 기반 회의수요 창출 강화
- 회의를 대체하는 기술 등장

1

국제회의 유치 및 개최 **초기단계**에 대한 지원 필요

- 한국연구재단과 과총은 이미 개최가 확정된 기관에 대해서만 지원.
- 국제회의의 개최 및 유치는 초기 단계부터 많은 시간과 비용이 발생. 하지만 초기단계에 대한 지원 프로그램 미비.

2

지자체 뷰로와의 **업무 재분장** 및 PCO **지원 프로그램** 운영

- 지자체 뷰로를 통해 국제회의의 개최 및 유치에 대한 지원 프로그램이 활발히 진행되고 있는 것으로 확인됨.
- 지자체 뷰로의 역할을 지원 및 보완하는 프로그램 필요.
- 주최단체의 역량 강화 교육 PCO가 상당 부분 수행. PCO역량 강화 및 공정대가 지원 프로그램 필요.

3

정부부처로서의 **지원 및 역할 강화**

- 지지서한, 비자프로세스, 유니크베뉴 활성화, 후원로고 활용 등을 위한 제도적/정책적 규제 완화
- 콘텐츠, 전통문양/사진 등의 활용을 통한 다양성 강화 및 제도적 규제완화 필요.
- 유치 성공사례 정보 정리 및 공유 필요

4

해외지사를 통한 정보력 및 마케팅 역량 활용

- 한국관광공사의 가장 큰 장점은 해외지사.
- 행사정보를 확보, 국내 관련 대학교수 및 협회조직위와의 연결을 통해 국제회의의 유치와 개최 발굴, 지원 필요.
- 개최지 결정 주요 인사 소재지 관할 해외지사를 통한 공동 유치마케팅 제안 및 프로젝트 접수 등

5 지역특화컨벤션 개발 및 육성 필요

- 지역특화컨벤션 개발 지원 등 국제회의의 수요 창출 및 다각화
- 지역별 사업의 연속성 및 지속성 기반 구축

6 학협회 및 추진기관 사무국 개소 지원

- 학협회 등 전문추진기관의 사무국 개소 지원을 통한 행사 운영의 지속성을 위한 기반 구축
- AMC를 활용한 사무국 운영 및 CORE PCO 활용방안 마련
- 국제학협회 사무국 지원 및 육성, 지역 경제기구 등과의 네트워크 구축

7 학협회 전문성 강화 프로그램 운영

- 협회 전문기관의 교육 프로그램 지원
- 지원금 증액 및 활용제한 범위 완화
- 소형회의, 영세협회 별도 지원
- 홍보단 구성 지원
- 국제 학협회 가입 지원

8 기타

- MICE 종합지원센터를 통한 이해관계자 대상 서비스 제공(MICE 기업 지원, 해외 MICE참가자 지원, 창업지원, CVB 조직적 안정성 강화, 인력 확충, 국제사무국 개소 시 공간 제공, 지역 내외 경제주체 간의 물리적 플랫폼 제공 등)
- 인건비 운용 폭 확대(전문인력 및 보조인력 채용에 관한 인건비 사용 기준 확대)

PART 07

국제회의 주최기관
육성방안

1. 추진개요
2. 온오프라인 플랫폼
구축
3. 주최기관의 글로벌
역량 강화
4. 차별적 지원 체계
수립





국내 학·협회의 국제회의사업 활성화 및 국제화 육성방안(안)

추진 방안	온오프라인 플랫폼 구축을 통한 MICE 선진화 방안	주최기관의 해외협력 활동 및 전문역량 강화 방안	규모별(행사 및 단체), 분야별, 단계별로 차별적 지원 체계 수립
세 부 내 용	1. 국제회의의 주최기관 등록관리 시스템 개발 2. 유치 성공경험 및 노하우 활용 3. 주최자(수요자)와 지역 서비스 공급자의 접점지 개발 - MICE 종합지원센터 개소(사무국, 홍보센터, 창업지원, 지역내외 경제주체 간의 네트워킹의 장으로 활용)	1. KTO 해외지사망 활용 2. 관련 협단체의 기능 강화 지원 및 협업 관계 강화 3. 국제기관(ASAE 등)의 교육 프로그램 활용 4. 국내 MICE 관련 수요자-공급자 간 전문 행사(교육 포럼 등) 개발	1. 소형회의 및 영세 협회 별도 지원 2. 연구재단, 과총과의 분야별 협업 3. 지역별 특화컨벤션 개발 지원 4. 유치 및 개최 초기단계 지원 강화 5. 온라인 플랫폼 활용 지원 6. PCO 인건비 및 기획료 지원 7. 전통 콘텐츠 및 후원로고 사용 지원 등



추진과제	주관기관	지원기관
1. 국제회의 주최기관 등록관리시스템 개발(중국 사례_정부의 민간단체 등록시스템) - 연구재단, 과총 등 관련 기관의 관리시스템과 호환 및 공유 가능한 시스템 개발 등 - 명함관리 앱 업체 및 전문 CRM 기술개발 업체 등을 통해 명함정보 업데이트와 연계된 DB관리 시스템 개발)	KTO	관련협회, 전문 기술 개발 업체
2. 국제회의 유치/개최 성공경험 및 노하우 활용 - 국제회의의 성공 유치/개최 사례 및 노하우 정보 공유, 책자 및 정기소식지 발간 등 - 특히, 행사 중심 보다는 주최기관 중심으로, 주최기관의 사업적 역량을 제시하는 방식으로 하여 다른 기관들도 동기부여나 노하우 습득의 원천으로 활용할 수 있는 기회 제공	KSAE/ASAE KOREA	문체부, KTO
3. 주최자(수요자)와 지역 서비스 공급자의 접점지 개발 - MICE 종합지원센터 개소 등(사무국, 홍보센터, 창업지원, 지역내외 경제주체 간의 네트워킹의 장으로 활용)	지역 CVB, KTO	문체부, 관련 협회



추진과제	주관기관	지원기관
1. KTO 해외지사망 활용 - 국제회의 발굴 및 개발을 위하여 국내 학협회가 해외 유관기관의 본부 및 아시아 지부와 협력 활동을 지속할 수 있도록 지원 - 그 외에 국제 학협회 및 국제기구 가입 지원, 행사 발굴 관련 정보를 실시간으로 파악하여 제공할 수 있도록 로비스트 및 중개자 역할 강화	KTO 해외지사	관련협회
2. 관련 협단체의 기능 강화 지원 및 협업 관계 강화 - KSAE 및 ASAE KOREA의 기능 즉, “협회를 위한 협회”로서의 기능을 제대로 할 수 있도록 이사회 구성, 사업계획 수립 등에 적극적인 지원 및 후원을 지속	KSAE/ASAE KOREA	문화부, KTO, 산자 부 등
3. 국제기관의 교육프로그램 활용(ASAE 등) - 국내 학협회의 국제회의 개최역량 및 국제교류활동 강화를 위해 관련 교육 프로그램 마련 특히, 미국 ASAE의 협회 비즈니스 및 협회시장의 발전전략 관련 교육 프로그램을 국내 실정에 맞게 재구성하여 학협회 스스로가 발전을 위한 방안으로 국제회의 개최활동을 지속할 수 있도록 지원	KSAE/ASAE KOREA	KTO
4. 국내 MICE 관련 수요자-공급자 간 전문 행사(교육 포럼 등) 개발 - 국내 학협회 등 국제회의 개최기관이 MICE 분야의 서비스공급자와 만나거나 교류할 수 있는 장이 활성화 되어있지 않음. 해외바이어가 아니라, 해외참관객을 유치해올 수 있는 국내 바이어(국내 학협회 회의 주최자)를 주 고객으로 한 전문행사를 개발하여, 이들의 수요개발을 지원할 수 있는 교육 및 교류의 장을 마련하도록 지원	KSAE/ASAE KOREA	KTO, 관련 협회



추진과제	주관기관	지원기관
1. 소형회의 및 영세 협회 별도 지원 - 1인당 지출액 수준이 높거나, 사회문화적 영향력/파급적 가치가 큰 소형회의 및 영세협회가 주최하는 회의에 대해서는 지원사례가 거의 없으나, 이들의 잠재적 성장기회 및 파급력을 산정할 수 있는 기준을 마련하여 별도로 지원해주는 방안도 필요함 /지역별 특화컨벤션 개발 자원과 연계	KTO	문체부, 관련협회, 학회
2. 연구재단, 과총과의 분야별 협업 - 공사의 지원기관 선정 기준을 전문 비즈니스 협회, 전문가 협회(학회 포함) 등으로 재정비 하고, - 인문사회분야는 연구재단, 과학의료기술 분야는 과총과 협업체계를 구성하여 중복되지 않는 부분에 대해 지원 기준 조정(예: 연구재단 및 과총은 유치지원은 하지 않음, 관광객 증대의 관점에서 참가자 지원은 별도로 하지 않음 등의 부분에 대해 공사가 지원하는 방안 공동 모색)	KTO, 연구재단, 과총 등	관련 협회, 지역 CVB
3. 지역별 특화컨벤션 개발 지원 - 지자체별 특화산업을 중심으로 소/중/대형 규모의 행사를 개발 및 지원하고, 특히 중대형시설이 없거나 신생 CVB 지역의 경우 차등적 지원이 가능하도록 지원체계 정비	KTO, 지역 CVB	문체부
4. 유치 및 개최 초기 단계 지원 강화	KTO, 지역 CVB	문체부
5. 온라인 플랫폼 활용 지원	KTO, 지역 CVB	문체부
6. PCO인건비 및 기획료 지원	문체부, PCO 협회	KTO
7. 전통 콘텐츠 및 후원로고 사용 지원 등	문체부, 관계부처, 유관기관	KTO

PART 08

요약 및 결론

- 본 연구용역은 글로벌 MICE 행사를 둘러싼 유치 경쟁이 치열해지고, 특히 아시아 국가들간의 공격적 지원정책이 강화됨에 따라, 국제회의를 유치 및 주최하는 국내 학협회의 현황과 시장규모를 파악하여 국제회의의 개발을 위한 수요 발굴 및 활성화 방안을 모색하기 위하여 수행하였음.
- 연구결과, 과학기술, 경제경영, ... 분야 등에 걸쳐 총 6225 개의 DB구축하였으며, 기관 유형별로는 학회2290건, 협회 1995건, 연구기관 1078건, 기타 862 건으로 집계되었음.
- DB에 포함된 기관들 대상으로 설문조사 시행 결과에 따르면, 국내 학협회들은 50.5%가 국제회의 개최 경험이 있고, 00%는 개최 의향이 있으며, 향후 교육프로그램 참가의향 79.8%, 시설 및 장소 답사 참여 의사 88.9%로 나타나, 국제회의의 개최와 관련하여 시장 개발 및 관련 활동 참여 의사가 높은 수준으로 파악됨.
- 이에 따라, 향후 국내 학협회의 국제회의의 활동 활성화는 궁극적으로 협회시장 활성화를 위한 기본 전제 활동으로서 적극 육성되어야 하며, 이를 위해 학협회 스스로의 자발적 노력을 토대로 KTO, 지역CVB, 문화부 및 관계부처, 관련 협회 등이 힘을 모아, 온오프라인 플랫폼 구축, 주최기관의 글로벌 역량 강화, 차별적 지원 체계 수립 등의 국제회의의 주최기관 육성방안을 수립하여 추진할 수 있도록 해야 할 것임.