

# 광주관광공사 MICE 지원제도

구분	국제회의			국내회의	
지원대상	신청주체	○ 국내·외 국제회의를 광주로 유치 및 개최하고자 하는 기관·단체			○ 국내·외 국제회의를 광주로 유치 및 개최하고자 하는 기관·단체
	기준	○ [CCA 국제회의 기준] - 3개국을 순환하며 국제 협회·학회가 주최하는 참가자수 50명 이상, 정기적으로 개최되는 회의 ○ [UIA 국제회의 기준] - UIA 등록 국제기구가 주최하거나 후원하는 참가자 50명 이상인 회의 ○ [국제회의산업 육성에 관한 법률] - 국제기구, 기관 또는 법인·단체가 개최하는 회의로서, ① 총 참가자 100명 이상 ② 3개국 이상의 외국인 50명 이상 ③ 2일 이상 진행되는 회의 ※ 국내 개최 전국 단위 학술대회는 국내회의로 적용			- 총 참가자 300명 이상, 2일 이상, 광주에서 개최하는 회의 ※ 당해 연도 개최단계만 지원 가능
지원제도	단계별	유치지원	홍보지원	개최지원	개최지원
	지원규모 (한도)	최대 3천만원	최대 3천만원	최대 3천만원	최대 3천만원
	지원항목	- 하단 내용 중 선택 ① 유치단 항공(economy class) 3인 이하 ② 유치단 숙박(Standard class) 3인 이하 ③ 유치활동을 위한 홍보물, 기념품 제작 ※ 홍보물, 기념품 제작 시 광주 업체 사용 必 ④ 해외 현장 내 홍보부스 운영 ⑤ 해외 현장 내 유치 이벤트(Gwangju Night) 개최 ⑥ 기타 유치 시 필요한 사항(협의 후 진행)	- 하단 내용 중 선택 ① 홍보활동 항공(Economy class) 2인 이하 ② 홍보활동 숙박(Standard class) 2인 이하 ③ 홍보활동을 위한 홍보물, 기념품 제작 ※ 홍보물, 기념품 제작 시 광주 업체 사용 必 ④ 해외 현장 내 홍보부스 운영 ⑤ 해외 현장 내 홍보 이벤트(Gwangju Night) 개최	- 하단 내용 중 선택 ① 기념품/홍보물 제작비 ※ 홍보물, 기념품 제작 시 광주 업체 사용 必 ② 행사장 임차료 ※ 김대중컨벤션센터 개최 행사의 경우 임차료 항목 사용불가 ③ 공식 연회 ④ 만찬 공연 ⑤ VIP 숙박비 ⑥ 광주 및 전라지역 관광지 입장료 및 관광 프로그램 ⑦ 셔틀버스 차량 임차료(광주지역 업체 이용에 한함)	- 하단 내용 중 선택 ① 기념품/홍보물 제작비 ※ 홍보물, 기념품 제작 시 광주 업체 사용 必 ② 행사장 임차료 ※ 김대중컨벤션센터 개최 행사의 경우 임차료 항목 사용불가 ③ 공식 연회 ④ 만찬 공연 ⑤ VIP 숙박비 ⑥ 광주 및 전라지역 관광지 입장료 및 관광 프로그램 ⑦ 셔틀버스 차량 임차료(광주지역 업체 이용에 한함)
	지원조건	○ 필수사항 - 광주관광공사 및 광주마이스파크 후원 로고 삽입 ※ 2건 이상(홈페이지, 초록집, 프로그램북, 현수막, 배너, 기념품, 홍보물 등) - 행사 공식 홈페이지에 공사에서 제공하는 광주 관광프로그램 정보 게재 ※ 홈페이지가 없을 시, 온라인 홍보채널 등 활용(개최지원에 한함) - 행사 종료 후 4주 이내 결과보고서 제출 및 지출 증빙 제출 ○ 협조사항 - 주최 기관 및 참가자 대상 설문조사 등 - 행사 개최 스케치 영상 및 사진 현장 촬영	○ 필수사항 - 광주관광공사 및 광주마이스파크 후원 로고 삽입 ※ 2건 이상(홈페이지, 초록집, 프로그램북, 현수막, 배너, 기념품, 홍보물 등) - 행사 공식 홈페이지에 공사에서 제공하는 광주 관광프로그램 정보 게재 ※ 홈페이지가 없을 시, 온라인 홍보채널 등 활용(개최지원에 한함) - 행사 종료 후 4주 이내 결과보고서 제출 및 지출 증빙 제출 ○ 협조사항 - 주최 기관 및 참가자 대상 설문조사 등 - 행사 개최 스케치 영상 및 사진 현장 촬영		
가산제도	1) 광주 MICE 얼라이언스 2개사 이상 활용(최대 5%) - 2개사 이용: 3%, 3개사 이용: 5% * 숙박분과의 경우 2개사 이상 이용의 경우에도 1개사로 적용 * 증빙자료 제출 필요(견적서/계산서/이체확인증or영수증) 2) 광주 MICE 엠버서더 개최 행사 3) 광주 연속 개최 협약 행사 4) 참가자 대상 광주 관광프로그램 운영(광주 관광명소 2곳 포함) * 조건: 전체행사규모 대비 참가자 3% 이상 * 투어 운영자료 제출 必(사진 등)			1) 광주 MICE 얼라이언스 2개사 이상 활용(최대 5%) - 2개사 이용: 3%, 3개사 이용: 5% * 숙박분과의 경우 2개사 이상 이용의 경우에도 1개사로 적용 * 증빙자료 제출 필요(견적서/계산서/이체확인증or영수증) 2) 광주 MICE 엠버서더 개최 행사 3) 광주 연속 개최 협약 행사 4) 참가자 대상 광주 관광프로그램 운영(광주 관광명소 2곳 포함) * 조건: 전체행사규모 대비 참가자 3% 이상 * 투어 운영자료 제출 必(사진 등)	
신청방법	신청시기	○ 정기 1차 (2.23.(금)-3.22.(금)), 정기 2차(7-8월 중), 수시 접수(유치/홍보/개최 행사일 최소 4주 전) ※수시 접수 예산 소진 시 조기 종료			
	지원절차	○ 이메일 지원 신청 > 심사 > 심사결과 안내			
	신청방법	○ 이메일 신청			
문의처	○ 광주관광공사 MICE운영팀 [ 전화 : 062-611-2227 / 이메일 : convention@gjto.or.kr ]				