

제주컨벤션뷰로 MICE 지원제도 * 기타회의의 경우, 기관 홈페이지 참고

구분	국제회의		기업회의·인센티브관광	
			기업회의	인센티브관광
지원대상	신청주체	○ 제주에서 국제회의를 개최하는 학협회, 조직위원회, 정부기관 등		○ 제주에서 기업회의 또는 인센티브 투어를 개최하는 기업, 단체, 여행사 등
	기준	○ 해외참가자 500명 이상, 2일 이상, 3개국 이상 ○ 총 참가자 100명 중 해외참가자 50명 이상, 2일 이상, 3개국 이상		○ 해외 참가자 30명 이상, 3일 이상(중국 행사의 경우 100명 이상)
지원제도	단계별	유치지원	홍보지원	개최지원
	지원규모 (한도)	최대 3천만원(1인 2만원)	최대 1천만원(1인 1만원)	최대 1억원(해외참가자 2만원, 국내참가자 1만원)
	지원항목	<ul style="list-style-type: none"> - 유치 제안서 제작 - 전차대회(유관대회) 홍보부스 - 홍보물 및 기념품 제작 - 해외공식연회 - 항공 및 숙박(유치 관계자) 	<ul style="list-style-type: none"> - 전차대회(유관대회) 홍보부스 - 홍보물 및 기념품 제작 - 홈페이지 제작 	<ul style="list-style-type: none"> - 행사장 임대료 - 기념품 제작비 - 오만찬비 - 차량임차비
	지원조건	- 홍보물(현수막, 배너, 기념품 등) 제주컨벤션뷰로 로고 삽입		<ul style="list-style-type: none"> - 홍보물, 기념품 등 제주컨벤션뷰로 후원 명기 또는 로고 삽입 - 최종 참가자가 감소할 경우 지원금 재산정(삭감) - 주최기관 및 참가자 대상 설문조사 협조
신청방법	신청시기	○ 상시접수		○ 2024년 1월 17일(수) ~ 1월 26일(금) ○ 2024년 3월 중 추가 모집 예정
	지원절차	○ 상담 > 신청서류 제출 > 서류 접수 및 심의 > 지원결정 통보 > 유치/홍보 활동 전개 > 결과보고서 제출 > 보고서 접수 및 검토 > 유치/홍보 지원금 지급		○ 모집 공고 > 신청서류 제출 > 내부심사 및 지원결정 통보 > 행사개최 및 현장방문확인 > 결과보고서 제출 > 보고서 접수 및 검토 > 지원금 지급
	신청방법	○ 담당자 전자메일(april@jejuccb.or.kr)로 구비서류 송부		○ 담당자 전자메일(a@jejuccb.or.kr)로 구비서류 송부
문의처	○ 마이스지원팀 김효정 주임(064-739-1801)		○ 마이스지원팀 유정은 주임(064-739-1813)	