

경남관광재단 MICE 지원제도 * 기타회의의 경우, 기관 홈페이지 참고

구분	국제회의		기업회의·인센티브관광		
			기업회의	인센티브관광	
지원대상	신청주체	○ 지원대상 행사를 주최 및 주관하는 기관·단체 또는 그 위임을 받은 국내업체(국제회의의 기획업체, 여행사 등)			
	기준	○ 행사기간 2일 이상, 외국인 3개국 이상, 참가자 100명(중 외국인 50≤) 이상 ※ 국제회의의 산업법 시행령 개정안 기준 (22.12.28)	—	- 외국인 10명 이상 - 경남 도내 1박 이상 - 4시간 이상의 팀빌딩, 회의 등 프로그램 포함	
		※ 하이브리드 : 국제회의·국내회의를 하이브리드 형태로 개최 시 오프라인 인원수 기준 산출 < 지원 제외대상 > · 개인대표 지원신청 불가(사업자 등록자에 한함) · 지역축제의 홍보부스 참가 및 단순 관광목적 방문 행사 · 경남도·창원시 재정 지원으로 개최되는 행사의 중복 항목 · 동호회·팬클럽 행사, 정부기관·지자체 내부 행사, 종교행사, 교직원·학생단체의 교육관련 행사			
지원제도	단계별	유치지원	홍보지원	개최지원	개최지원
	지원규모 (한도)	인당 2만원 (3천만원 한도)	인당 2만원 (2천만원 한도)	내국인 2만원 / 외국인 4만원 (5천만원 한도)	내국인 2만원 / 외국인 4만원 (2천만원 한도)
	지원항목	<ul style="list-style-type: none"> 유치단 항공 (최대 3명, 이코노미 등급) 유치단 숙박 (3인 이하, 3성급 호텔 기본객실) 해외 행사현장(전차대회) 홍보부스·공연·연회 기념품, 홍보물(영상, 인쇄물 등) 	<ul style="list-style-type: none"> 홍보단 항공 (최대 3명, 이코노미 등급) 홍보단 숙박 (3인 이하, 3성급 호텔 기본객실) 해외 행사현장(전차대회) 홍보부스·공연·연회 기념품, 홍보물(영상, 인쇄물 등) 	<ul style="list-style-type: none"> 행사장 임대료, 연회비, 공연비, 숙박, 연사비, 장비사용료, 버스임차료, 기념품 제작, 인쇄비, 관광지 입장료 등 재단 SNS를 통해 행사 홍보 경남 홍보자료 지원 (영상, 브로셔 등) 경남 산업시찰 및 관광 프로그램 안내 행사 진행요원 및 자원봉사 인력풀 제공 	<ul style="list-style-type: none"> 행사장 임대료, 연회비, 공연비, 숙박, 연사비, 장비사용료, 버스임차료, 기념품 제작, 인쇄비, 관광지 입장료 등 재단 SNS를 통해 행사 홍보 경남 홍보자료 지원 (영상, 브로셔 등) 경남 산업시찰 및 관광 프로그램 안내 행사 진행요원 및 자원봉사 인력풀 제공
	지원조건	- 경남도, 창원시, 경남관광재단 후원 명시 또는 로고 삽입 * 프로그램북, 논문집, 리플렛, 현수막, 명찰, 기념품 등 최소 2건 * 창원시 외 도내 다른 시군에서 개최되는 행사는 창원시 후원 명시 제외 - 경남 마이스 홍보부스 운영, 참가자 설문조사, 재단 담당자 현장점검 협조 - 행사 온라인 매체를 통해 재단 홈페이지 링크, 경남 관광홍보자료 게재 - 연회 또는 공식행사 시 경남 홍보협조(홍보영상 상영 등) ※ 홍보영상 상영 장면 사진(하이브리드는 온라인 송출 시 상영장면) 제출 - 하이브리드 형태로 개최 시 중계소는 도내 설치, 각종 행사 홍보물에 행사장소는 경남(개최도시)으로 명시			
	지원 가산항목	—	—	* 9개 요건 해당 시 각 요건당 10% 증액(최대 5개 항목까지 인정) - 개최기간, 개최실적, 개최시기, 얼라이언스 사용, 관광프로그램 운영, 유니크메뉴 이용, 전략산업 분야 주제, 국제기구가 신청 시, 친환경	
신청방법	신청시기	○ 회의 개최 최소 1개월 전 (연중수시) ※ 당해 연도 예산 소진 시 조기마감			
	지원절차	○ 공고 > 지원신청 접수 > 심사 및 승인 > 결과통보 > 개최현장 모니터링 > 결과보고 접수 > 심사 및 승인 > 지원금 지급			
	신청방법	○ 신청서 작성 후, 이메일/우편 제출			
문의처	○ 경남관광재단 경남컨벤션뷰로팀 [전화 : 055-212-6711 / 이메일 : june@gnto.or.kr]				