

(재)한국정신문화재단 MICE 지원제도									
구분		유치지원	홍보지원	개최지원(국제·국내 회의 및 행사)	개최지원(평투어)	개최지원(이벤트)	특별지원		
지원대상	신청주체	○ 안동으로 MICE 행사를 개최(혹은 유치를 희망하는) 학회, 단체, 협회, 기관 또는 법인							
	기 준	○ 안동 3대권 문화시설(안동국제컨벤션센터, 한국문화테마파크, 세계유교박물관)로 유치를 희망하는 국내외 MICE 행사(국내외 회의, 전시, 박람회, 이벤트 등)	○ 안동 3대 문화권 시설(안동국제컨벤션센터, 한국문화테마파크, 세계유교박물관)로 유치·개최가 확정 된 국내외 MICE행사(국내외 회의, 전시, 박람회, 이벤트 등)의 참가자 유입 및 활성화를 위한 모든 홍보 활동	○ 안동 3대권 문화시설(안동국제컨벤션센터, 한국문화테마파크, 세계유교박물관)에서 개최되는 10인 ~ 1,000인 이상 유치·개최가 확정 된 MICE 행사 ○ 대관 계약서 제출	○ 평회 평가 PCO 및 MICE 단체 관계자가 전체 인원 대비 50% 넘어야 함 ○ 안동 3대 문화권 시설(안동국제컨벤션센터, 한국문화테마파크, 세계유교박물관) 이용	○ 안동 3대권 문화시설(안동국제컨벤션센터, 한국문화테마파크, 세계유교박물관)에서 개최되는 이벤트 행사	○ 광역·기초자치재단장 및 국내외 주요인사 참석에 확정된 MICE 행사 ○ 안동시·안동컨벤션뷰로가 협의하여 중요도가 높다고 결정되는 MICE 행사		
지원내용	지원규모(원도)	최대 30만원	최대 300만원	최대 4,800만원	최대 1,500만원	최대 1,000만원	최대 4,000만원		
	지원항목	- 담당직원 안내 - 숙박비 - 식·음료비 - 교통비 지원	- MICE 행사 기념품·홍보물 제작비 지원 - 홍보부스 설치·운영비 - 홍보단 숙박비 - 홍보단 항공료	- 주관사를 위임하는 대행 업체 및 단체 수수료 - 연사 초청비 - 인건비 - 식·음료비 - 숙박비 - 기념품·인쇄물·홍보물 관련 제작비 - 셔틀버스 임차료 - 매체 홍보 및 광고비 - 관광 프로그램 운영비	- 주관사를 위임하는 대행 업체 및 단체 수수료 - 교통비 - 셔틀버스 임차료 - 식·음료비 - 숙박비 - 기념품·인쇄물·홍보물 관련 제작비 - 안동시 관내 관광시설 입장료 - 문화관광해설 및 지역 문화관광 관련 행정지원 등	- 주관사를 위임하는 대행 업체 및 단체 수수료 - 연사 초청비 - 인건비 - 식·음료비 - 숙박비 - 기념품·인쇄물·홍보물 관련 제작비 - 셔틀버스 임차료 - 매체 홍보 및 광고비 - 관광 프로그램 운영비	- 주관사를 위임하는 대행 업체 및 단체 수수료 - 연사 초청비 - 인건비 - 식·음료비 - 숙박비 - 기념품·인쇄물·홍보물 관련 제작비 - 셔틀버스 임차료 - 매체 홍보 및 광고비 - 관광 프로그램 운영비		
	지원조건	- 국내외 MICE 행사 주최·주관단체(학회, 협회, 단체, 기관 등) 관계자 2명	- 국내외 MICE 행사 주최·주관단체(학회, 협회, 단체, 기관 등) 대표(혹은 위임자) 1명 및 수행자 1명	- 소형●: 10인 이상 ~ 30인 미만, 최대 300만원 인센티브 제공 - 소형●: 30인 이상 ~ 50인 미만, 최대 500만원 인센티브 제공 - 중형●: 50인 이상 ~ 150인 미만, 최대 1,000만원 인센티브 제공 - 중형●: 150인 이상 ~ 300인 미만, 최대 1,500만원 인센티브 제공 - 대형●: 300인 이상 ~ 500인 미만, 최대 2,000만원 인센티브 제공 - 대형●: 500인 이상 ~ 1,000인 미만, 최대 2,500만원 인센티브 제공 - 대형●: 1,000인 이상, 최대 3,000만원 인센티브 제공 * 전체 참가자 대비 외국인 비율에 따라 최대 900만원 추가 지원 * 행사 일수에 따라 최대 900만원 추가 지원				- 소형●: 5인 이상 ~ 20인 미만, 최대 100만원 인센티브 제공 - 소형●: 20인 이상 ~ 40인 미만, 최대 200만원 인센티브 제공 - 중형●: 40인 이상 ~ 80인 미만, 최대 400만원 인센티브 제공 - 중형●: 80인 이상 ~ 160인 미만, 최대 800만원 인센티브 제공 - 대형: 160인 이상 ~ 최대 1,000만원 인센티브 제공 - 전체 참가자 대비 특정 대상자 비율에 따라 최대 500만원 추가 지원	- 축제 관련 이벤트: 최대 1,000만원 인센티브 제공 - 공연 관련 이벤트: 최대 1,000만원 인센티브 제공
신청방법	신청시기	○ 연중 상시 신청, 예산 소모시 자동종료							
	지원절차	○ 지원금 신청 > 심사 및 승인 > 지원금 지급 결정 및 통지 > 사업운영 > 결과보고서 제출 및 접수 > 검토 후 지원금 교부							
	신청방법	○ 이메일 접수							
문의처		○ 이메일 : lhj6327@kice.or.kr ○ 전화번호: 054-840-3485							