

재단법인수원컨벤션센터 MICE 지원제도 * 기타회의의 경우, 기관 홈페이지 참고

구분	국제회의						기업회의 · 인센티브관광			
							기업회의	인센티브관광		
지원대상	신청주체	① 국내 주최·주관단체(학회, 협회, 단체, 기관 또는 법인, 여행사, 기업) ② 국내 주최·주관단체의 위임을 받은 국내기관(PCO, PEO, MICE시설, 여행사 등) ③ 해외 주최단체의 위임을 받거나 공동주최(주관)하는 국내기관 ※ ②, ③의 경우 위임장 제출 필요						• 여행업등록업체		
	기준	• 유지지원 : 수원으로 유치를 추진중인 신규 MICE 행사 • 해외홍보 지원 : 수원으로 유치 확정된 MICE 행사의 외국인 참가자 증대를 위한 ‘해외’ 홍보활동 • 개최지원 : 수원에서 개최되는 당해년도 오프라인 MICE 행사 중 아래 조건에 해당하는 행사 ① 외국인 30명 이상 전략유치대상(사전협의 필수) ② 외국인 50명 이상, 전체 100명 이상 * 공통 : 3개국 이상, 2일이상 개최								• 외국인 10명 이상, 전체 30명 이상 2일 이상(전체일정 중 4시간 이상 회의 포함)
지원제도	단계별	유치지원	홍보지원	개최지원	종합지원	추가지원	유치지원	개최지원	특별지원	
	지원규모 (한도)	최대 1천만원	최대 8백만원	최대 3천만원	-	현물지원	유치지원 : 최대 7백만원 개최지원 : 최대 3천만원	최대 3천만원	-	
	지원항목	• 유치재안서/PT/홍보물(인쇄, 배너, 영상물 등), 기념품 제작 • 수월시/(재)수원컨벤션센터 유치 지지 서한 또는 동영상 메시지 • 본부단체 관계자 사전방환(경기도/수원 당사) - 항공, 숙박, 차량, 관광지 입장료 (2인 이하, 최대 비즈니스석, 디럭스룸) ※ 국내 입국 이외의 경로에 대한 항공료는 지원 불가(단, 단순 경유권 경우에는 가능) ※ 객실료 이외의 기타 비용은 지원 불가(푸드서비스, 미니바 이용 등)	• 행사관련 홍보물(인쇄, 배너, 영상물, 외국어 홈페이지 등), 기념품 제작 • 공식연회 개최비(정소 임차료, 식음료비, 공연비) • 홍보부스 설치·운영비(부스 임대료, 집기임대, 부스 장식비 등) ※ 대회 전처대회 또는 관련분야 유사대회 1회 한도 ※ 유사대회의 경우, 공사 내부 검토/승인이 필요하며 대회 개최당해년도 해외홍보 지원은 해당안됨.	• e-book등 전자 인쇄물 제작 / 친환경 종이·소재 인쇄물 제작 • 온라인 홍보 (대화 홍보영상, 홈페이지 제작, SNS 매체광고 등) • 행사장 임차료 - 총 지원금의 70% 이내에서만 사용가능 - (수원) 수원관내 제한, 수원컨벤션센터 제외 • 공식프로그램에 포함된 공식 연회 개최비(공식 오·만찬, 커피브레이크, 공연비, 연회장 조성비) ※ 단순 식사 및 칵tail, 개별 미팅, 및 간담비용은 지원불가 • 국내외 초청연사(발표/좌장 등) 숙박비 ※ 경기도/수원 관내 숙박 기준 / 주최측 또는 사무국 숙박비는 해당안됨 ※ 객실료 이외의 기타 비용은 지원 불가(푸드서비스, 미니바 이용 등) • 참가자 대상 온라인 네트워크 플랫폼 운영(애플리케이션 등) • 미팅테크놀로지 활용 비용(예 : 홀로그램, 생체인식 사이니지, AI 동시통역 등) • Pre/Post 투어 프로그램 진행 시 수원 관내 관광지 방문객(체험료) 및 차량비, 가이드 비용 등 • 기념품 제작 ※ 자선취득성 상품 구입은 제외 • 현대서비스(인천공항 VIP 등록부스 구역내 위치고향 확대메시지	-	• 셔틀버스 운영 • 유니크배뉴 행사 지원 • 산업관광 지원	• 국제회의와 동일	• 수원 관내 관광지 입장료(체험료), 수원관내 호텔시설 숙박료	-	
	지원조건	• 온라인 홍보물 (홈페이지, 홍보영상, e-book등), 친환경 종이·소재 인쇄물(책자, 사인물) 등에 수원컨벤션센터 후원 명기 및 로고 삽입 • 수원 관내 업체 50% 이상 사용						• 수원 국제회의 복합지구 내 회의행사 개최 • 행사 관련 수원시 홍보를 진행하는 행사 (아래 탁1) ※ 담당자와 사전 협의 필수 ① 수원시 또는 수원컨벤션센터 후원 명기 및 로고 노출 ② 1건 이상(홈페이지, 무대백열, 프로그램북, 현수막, 홍보물, 차량 등) ③ 투어 진행 시 수원 MICE 홍보 영상 상영 ④ 공식 홈페이지 또는 온라인 채널을 활용한 참가자 대상 수원관광정보 안내		
	지원 가산항목	• 지속가능한 마이스 행사 개최 시 산정한 지원금의 지원금 가산지급 지속가능한 행사 체크리스트 • 한국마이스협회 : MICE산업 지속가능발전을 위한 ESG 운영가이드 반영 확인서 제출 시 가산지급 • 한국PCO협회 : 국제회의용역 표준계약서 준수확인서 제출 시 가산지급 • UIA 및 IOCA 회의에 해당되는 회의 • 수원시 소재 공식여행사(PCO, PEO 등)를 선정할 경우 • 수원시 전략유치대상 (수원의 브랜드 가치에 기여할 수 있는 전략산업) - 신재생에너지 분야 : 바이오, 반도체, 첨단산업, 기업유치/육성 등 - 수원 지역특화 MICE 관련 분야 : 문화유산, 키즈콘텐츠, 인물예술 등 • 수원 MICE알리언스/수원관내 기업 활동						-		
신청방법	신청시기	연중상시								
	지원절차	지원공고-온라인접수-지원금 심사-지원금 승인-행사진행-결과보고 온라인 접수-제출서류 검토-지원금 입금								
	신청방법	온라인 접수(ggtour.or.kr/gmicesupport/)								
문의처		• 첨단산업 및 그 외 분야, 인센티브 투어 ▷ 컨벤션뷰로팀 허설야 과장 sahuhs@sc.or.kr / 031-303-6031 • 의학분야 ▷ 컨벤션뷰로팀 공미은 대리 mekong@scc.or.kr / 031-303-6032								